



Uvodni sastanak korisnika Erasmus+ programa

KA1 projektni ciklus u području obrazovanja odraslih
te odgoja i općeg obrazovanja

~
Marija Lončar, voditeljica Odjela za opće obrazovanje

Agencija za mobilnost i programe Europske unije
4. srpnja 2016.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.





10:15 – 10:45	<p>Pozdravna riječ i uvod u uvodni sastanak korisnika</p> <p>Ivana Puljiz, pomoćnica ravnatelja</p> <p>Filip Gašparović, voditelj Odjela za koordinaciju i osiguranje kvalitete programa Erasmus+</p>
10:45 – 11:15	<p>Prikaz projektnog ciklusa i ugovora o dodjeli financijske potpore</p> <p>Marijana Kondres, voditeljica Odjela za obrazovanje odraslih</p> <p>Marija Lončar, voditeljica Odjela za opće obrazovanje</p>
11:15-11:45	<p>Financijski aspekti provedbe projekata</p> <p>Ivana Soža Savić, voditeljica Odjela za financijsko praćenje i kontrolu EU projekata</p>
11:45 – 12:15	<p>Pitanja i odgovori</p>
12:15 – 13:00	<p>Pauza za ručak</p>
13:00-14:30	<p>Opće obrazovanje (dvorana Leksikografskog zavoda): predstavljanje korisnika i primjera dobre prakse, provedba KA1, eTwinning</p> <p>Marina Čleković, Prirodoslovna škola Vladimira Preloga</p> <p>Ana Perišić, stručna savjetnica u Odjelu za opće obrazovanje</p> <p>Obrazovanje odraslih (dvorana 1 AMPEU): predstavljanje korisnika i projekata; provedba KA1; EPAL</p> <p>Nives Novak, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>Nataša Tadić, viša stručna savjetnica u Odjelu za obrazovanje odraslih</p>



ERASMUS+ OPĆE OBRAZOVANJE RASPOLOŽIVA SREDSTVA 2016.

KLJUČNA AKTIVNOST	UKUPNA SREDSTVA (EUR)
KLJUČNA AKTIVNOST 1, MOBILNOST OSOBLJA U OPĆEM OBRAZOVANJU	368.304,00 EUR
KLJUČNA AKTIVNOST 2, STRATEŠKA PARTNERSTVA	1.419.844,00 EUR
UKUPNO	1.788.148,00 EUR



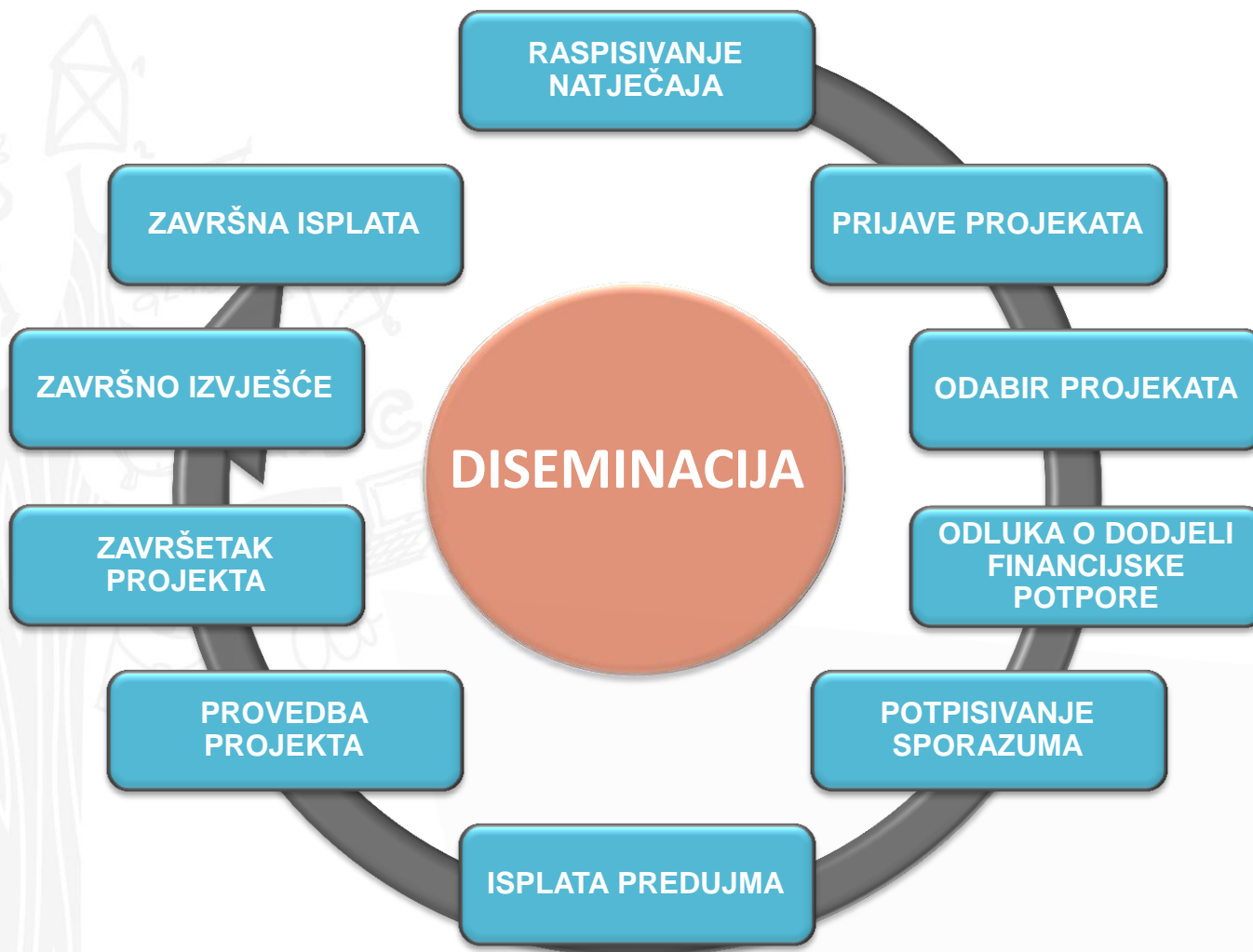
ERASMUS+ OBRAZOVANJE ODRASLIH RASPOLOŽIVA SREDSTVA 2016.

KLJUČNA AKTIVNOST	UKUPNA SREDSTVA (EUR)
KLJUČNA AKTIVNOST 1, MOBILNOST OSOBLJA U OBRAZOVANJU ODRASLIH	58.228,00 EUR
KLJUČNA AKTIVNOST 2, STRATEŠKA PARTNERSTVA	491.645,00 EUR
UKUPNO	549.873,00 EUR



KA1: Projekti mobilnosti

Projektni ciklus i ugovaranje





SPORAZUM S AGENCIJOM (jedan ili više korisnika)

1. Posebni uvjeti

Prilozi:

1. Opći uvjeti
2. Opis projekta; Predviđeni proračun
3. Financijska i ugovorna pravila
4. Primjenjive stope
5. Predložci sporazuma koji će se koristiti između korisnika i sudionika (Privitak V / Privitak VI)

MODEL UGOVORA O DODJELI FINANCIJSKE POTPORE

- Ugovor između ustanove/organizacije pošiljatelja i sudionika aktivnosti mobilnosti (trajanje mobilnosti, financijska potpora, plan isplate – 3 opcije)
- EU online upitnik (ispunjava se 30 dana od poziva za ispunjavanje upitnika tj. nakon završetka razdoblja mobilnosti) – zahtjev za isplatu preostalog iznosa financijske potpore
- Prilagoditi ovisno o vrsti aktivnosti mobilnosti → (osposobljavanje/podučavanje) i odabranim opcijama

Privitak V dodatno za AE: (preporuka)

Ugovor o mobilnosti osoblja
Ostaje na engleskom jeziku

Privitak V dodatno za SE:

- Ugovor o mobilnosti osoblja
- *School Education Quality Commitment*
Ostaju na engleskom jeziku

Privitak VI dodatno za SE:

- Ugovor o mobilnosti osoblja
- *School Education Quality Commitment*
Ostaju na engleskom jeziku

AKTIVNOST ≠ MOBILNOST

AKTIVNOST

- članak I.2.2 - trajanje projekta (formalno prihvatljivi troškovi)
- početak projekta između 1. lipnja i 31. prosinca 2016.
- trajanje projekta od 1 do 2 godine

MOBILNOST (2 dana do 2 mjeseca, ne uključujući dane za put)

- fleksibilno unutar trajanja aktivnosti



Projektni ciklus ISPLATA PREDUJMA



IZNOS ISPLATE - 80%

NAČIN ISPLATE (čl. I.4.2. i I.4.10.)

- 30 dana od stupanja ugovora na snagu
- isplata u kunama prema kupovnom tečaju za devize kojeg utvrdi poslovna banka Agencije na dan isplate

AKTIVNOSTI KOJE JE POTREBNO PROVESTI:

- prije, tijekom i nakon mobilnosti
- Npr.
- Osiguranje sudionika - čl. I.7.
 - Potpora sudionicima čl. I.12. + Prilog V
 - Bilježenje ishoda učenja
 - Diseminacija



Projektni ciklus ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

ROK ZA PREDAJU (čl. I.4.4.):

- 60 kalendarskih dana od datuma završetka projekta

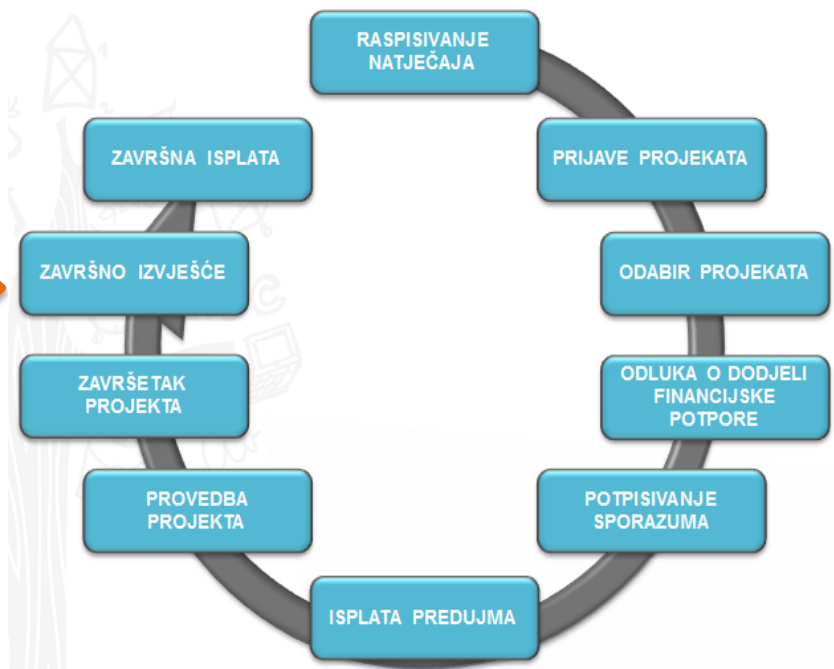
GDJE?

- U sustavu Mobility Tool+

PRERAČUNAVANJE TROŠKOVA (čl. I.4.9.):

prema mjesečnom tečaju koji utvrđuje Europska komisija i objavljuje na svojoj mrežnoj stranici:

(http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm), važećem na dan kada je sporazum potpisala druga od dviju stranaka.



Projektni ciklus

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE – Mobility Tool+

Mobility Tool+ je alat web platforme za suradnju, upravljanje i izvještavanje o projektima mobilnosti u okviru Programa Erasmus+

Cilj:

- transparentnije izvještavanje korisnika mobilnosti
- jednostavnije i bolje usporedbe rezultata i koristi svih korisnika

Obveza korištenja (čl. I.9.1.):

- Korisnik/koordinator se mora koristiti sustavom za bilježenje svih podataka vezanih uz aktivnosti koje se poduzimaju u okviru Projekta te za izradu završnog izvješća
- najmanje 1 mjesечно kodirati i ažurirati sve nove podatke u svezi sudionika i aktivnosti mobilnosti

Smanjenje iznosa bespovratnih sredstava na temelju loše, djelomične ili zakašnjele provedbe (završno izvješće, izvješća pojedinačnih sudionika koji su sudjelovali u aktivnostima mobilnosti, nadzorni posjeti i sl.) će se primijeniti na konačan iznos **prihvatljivih troškova za potporu organizaciji** na sljedeći način (Prilog III):

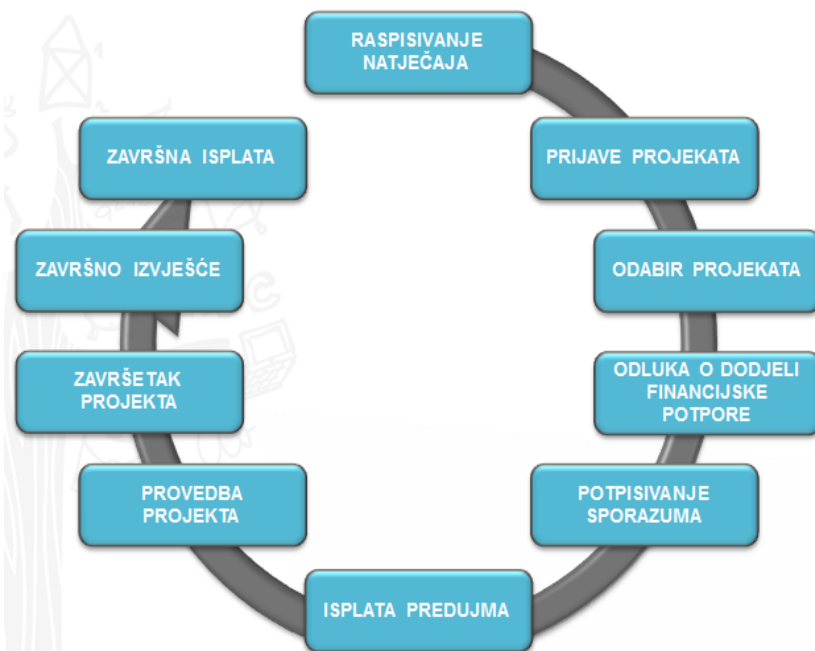
- 25% ako je završno izvješće ocijenjeno s 40 do 49 bodova
- 50% ako je završno izvješće ocijenjeno s 25 do 39 bodova
- 75% ako je završno izvješće ocijenjeno s 0 do 24 boda

- utvrđuje se analizom završnog izvješća
- može biti povrat (djelomični/cjelokupni) ili isplata

NAČIN ISPLATE (čl. 1.4.5.)

- 60 dana po primitku završnog izvješća i dokumentacije
- u slučaju zahtjeva za nadopunu dokumentacije, rok od 60 dana se obustavlja

DO 20% ODOBRENIH SREDSTAVA





SPORAZUM

- detaljno pročitajte i proučite sporazum i sve priloge
- sve bitne promjene vezane uz projekt/organizaciju odmah javite Agenciji



ROKOVI

- zabilježite rokove
- strogo se pridržavajte svih rokova



PITANJA

- prije kontaktiranja Agencije potražite odgovore u dostupnim izvorima: sporazum, prezentacije, Vodič kroz program Erasmus+, smjernice objavljene na mrežnoj stranici Agencije



KONTAKTIRANJE AGENCIJE

- kontakt pisanim putem e-mailom i/ili poštom (članak I.6. Posebnih uvjeta i članak II.3.1. Općih uvjeta)
- u predmetu svake korespondencije obavezno navesti cijeli projektni broj



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

grundtvig@mobilnost.hr

comenius@mobilnost.hr

www.mobilnost.hr

**Hvala na
pozornosti!**