

Erasmus+



**Europass
prilog
svjedodžbi**





- 02 Uvodno o Europassu
- 03 Pravna osnova za uspostavu inicijative
- 04 Što je Europass?
- 05 Pet dokumenata Europass
- 06 Komu su namijenjeni?
- 07 Prednosti Europassa
- 08 Uvodno o Europass prilogu svjedodžbi
- 09 Što sadrži Europass prilog svjedodžbi?
- 10 Uvođenje Europass priloga svjedodžbi u Republici Hrvatskoj
- 12 Obrazac Europass priloga svjedodžbi
- 16 Izrada Europass priloga svjedodžbi u Republici Hrvatskoj



Uvodno o Europassu

- ★ Europass je cjeloviti portfelj koji sadržava ovih pet dokumenata:
 - Europass životopis (Europass CV)
 - Europass jezičnu putovnicu
 - Europass mobilnost
 - Europass dopunsku ispravu o studiju
 - Europass prilog svjedodžbi.
- ★ Europass je inicijativa čiju provedbu i promidžbu usklađuju i nadziru Opća uprava za zapošljavanje, socijalnu politiku i inkluziju Europske komisije i Europski centar za razvoj strukovnog osposobljavanja (CEDEFOP).
- ★ Europass je prvi europski skup dokumenata u kojima građani mogu zabilježiti obrazovne kvalifikacije i iskustva, osobne kompetencije, znanje jezika, radno iskustvo te mnoge druge važne informacije i podatke.
- ★ Europass životopis i Europass jezičnu putovnicu korisnici ispunjavaju samostalno, a Europass mobilnost, Europass dopunsku ispravu o studiju i Europass prilog svjedodžbi mogu dobiti od službenih ustanova.
- ★ Dokumenti osmišljeni u okviru inicijative Europass namijenjeni su svim građanima 28 zemalja članica Europske unije, zatim Islanda, Lihtenštajna, Norveške i Švicarske, koje pripadaju Europskom udruženju za slobodnu trgovinu, te građanima Turske i Makedonije.
- ★ Koordinacija upravljanja dokumentima Europass, provedba i promidžba inicijative na nacionalnoj razini te snažna suradnja u europskim okvirima jesu glavni zadaci nacionalnih Europass centara diljem Europe, među kojima su prvi osnovani početkom 2005. godine.

O njima doznajte više na sljedećim stranicama:
<http://europass.cedefop.europa.eu/hr/about/national-europass-centres>.

Pravna osnova za ustopstavu inicijative

Inicijativa **Europass** utemeljena je Odlukom br. 2241/2004/EC Europskoga parlamenta i Vijeća Europske unije od **15. prosinca 2004.** o jedinstvenom okviru za transparentnost kvalifikacija i kompetencija. Europass sadržava osobni, usklađeni portfelj dokumenata kojima se građani mogu koristiti dobrovoljno radi bolje komunikacije i predstavljanja svojih kvalifikacija i vještina diljem Europe.

Sukladno tomu, Odlukom 1720/2006/EC Europskoga parlamenta i Vijeća Europske unije od **15. studenoga 2006.** uspostavljen je akcijski program u području cjeloživotnog učenja. Navedene dvije Odluke čine osnovu za određivanje ciljeva i zadataka nacionalnih Europass centara, ustanova koje se bave provedbom i promidžbom inicijative.

Inicijativu provodi mreža nacionalnih Europass centara u cijeloj Europi čiji rad nadgleda i usklađuje Europska komisija. Važan sudionik u provedbi i promicanju inicijative jest i Europski centar za razvoj strukovnog osposobljavanja (CEDEFOP) koji je osmislio te razvija i održava Europassov europski portal prilagodivši njegov izgled i sadržaj potrebama korisnika različitih profila. Ova ustanova također aktivno sudjeluje u razvoju dokumenata Europass i prati njihovu primjenu.

Republika Hrvatska pridružila se inicijativi Europass punopravnim sudjelovanjem u Programu za cjeloživotno učenje od **1. siječnja 2011. godine**, a **Agencija za mobilnost i programe Europske unije službeno je imenovana Nacionalnim Europass centrom u našoj zemlji.**

Što je Europass?

Europass je portfelj od pet dokumenata namijenjen europskim građanima radi predstavljanja stečenih znanja, vještina, iskustava i kvalifikacija na jasan, usporediv i pouzdan način.

Pritom poboljšana vidljivost navedenih osobnih i profesionalnih kompetencija olakšava mobilnost diljem Europe u svrhu provedbe cjeloživotnog učenja, doprinoseći na taj način razvoju kvalitetnog obrazovanja i strukovnog osposobljavanja. Inicijativa Europass istodobno olakšava mobilnost u svrhu stručnog usavršavanja u različitim sektorima i u cijeloj Europi, što obuhvaća zemlje Europske unije, Europskog udruženja za slobodnu trgovinu, kao i zemlje kandidatkinje. Stoga ova inicijativa u praksi provodi jedno od temeljnih načela Europske unije: **pravo građana na slobodu kretanja u cijeloj Europi.**



Pet dokumenata Europass

 CV

Europass životopis (Europass CV)



Europass jezična putovnica



Europass mobilnost



Europass dopunska isprava o studiju



Europass prilog svjedodžbi

Besplatni su i osmišljeni u standardiziranu obliku radi olakšane usporedivosti i priznavanja stečenih znanja, vještina, iskustava i kvalifikacija u cijeloj Europi.

Namijenjeni su pojedincima, tvrtkama i svim ustanovama koje žele na bilo koji način sudjelovati u projektima mobilnosti i cjeloživotnog učenja. Skup ovih pet dokumenata proizišao je iz potrebe da se diljem Europe olakša obrazovna i radna mobilnost te nadiđu ograničenja vezana za različita geografska područja, kulturne zajednice i obrazovne sustave. Dokumenti Europass, koji uvelike pridonose transparentnosti kvalifikacija i kompetencija, smatraju se vrlo važnim sredstvom za postizanje osobnih i profesionalnih ciljeva, a posebno su korisni pojedincima koje zanima stalan ili privremeni rad u inozemstvu, stručno usavršavanje ili stjecanje novih akademskih iskustava. Međutim, dokumenti Europass ne pružaju mnoštvo prednosti samo osobama koje traže posao ili se žele dodatno školovati, nego i poslodavcima koji, služeći se njima, dobivaju uvid u sposobnosti potencijalnih zaposlenika na jednostavan, pregledan i razumljiv način.

Primjena dokumenata iz inicijative Europass ne poznaje ograničenja kad je riječ o dobi, stupnju obrazovanja ili statusu zaposlenja nekog pojedinca.

Komu su namijenjeni?

Ujedno su navedene prednosti koje dokumenti Europass nude svim građanima, a detaljnije informacije o njima dostupne su na mrežnim stranicama Nacionalnog Europass centra Hrvatska (NEC Hrvatska) na <http://www.europass.hr>.

U ovom se izdanju bavimo Europass prilogom svjedodžbi, stoga u daljnjem tekstu slijedi detaljan opis ovoga dokumenta te informacije o postupku njegove izrade i izdavanja.



Inicijativa Europass nudi mnoštvo prednosti europskim građanima, a neke od njih su sljedeće:

- ★ Omogućuje predstavljanje stečenih znanja, vještina, kvalifikacija i iskustava na jasan, pregledan, usporediv i pouzdan način diljem Europe.
- ★ Sukladno tomu, poboljšana vidljivost osobnih i profesionalnih kompetencija olakšava sudjelovanje u projektima mobilnosti i provedbu cjeloživotnog učenja.
- ★ Dokumenti pružaju vjerodostojan prikaz ishoda formalnoga i neformalnog obrazovanja te informalnog učenja.
- ★ Cjelovit je i opsežan alat za postizanje transparentnosti kvalifikacija i kompetencija zbog dostupnosti u elektroničkom obliku.
- ★ Zahvaljujući ovoj skupini usluga namijenjenih svim europskim građanima, osobe raznovrsnih profila dobivaju priliku raditi i učiti u cijeloj Europi, prije svega dobivši mogućnost kretanja iz jedne zemlje u drugu ili unutar različitih gospodarskih sektora i obrazovnih zajednica.
- ★ Promiče snažnu povezanost između obrazovanja i osposobljavanja, poslovnog upravljanja i proizvodnog sektora, ostvarujući stalnu relevantnost i razumijevanje potrebnih vještina i kvalifikacija.
- ★ Potiče studentsku i radnu mobilnost te omogućuje povećanu konkurentnost na europskom tržištu rada.
- ★ Osim svega navedenoga, Europass je otvoreni sustav koji podupire razvoj europskih politika obrazovanja i osposobljavanja, povećanja zapošljivosti i mladih te osigurava povezanost i relevantnost srodnih europskih programa i aktivnosti u ovim područjima.



**Prednosti
Europassa**

Uvodno o Europass prilogu svjedodžbi

Svjedodžba o završenom strukovnom obrazovanju izdana u Republici Hrvatskoj ne može se jednostavno uspoređivati sa svjedodžbom stečenom primjerice u Portugalu ili Mađarskoj jer se obrazovne strukture i nastavni sadržaji utvrđeni na državnoj razini uvelike razlikuju od jedne europske zemlje do druge.

Stoga je **Europass prilog svjedodžbi** namijenjen osobama koje su završile neki od programa strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u skladu s revidiranim strukovnim kurikulumima i standardima kvalifikacije. Dodaje se kao **prilog njihovim svjedodžbama, jednako kao i svjedodžbi o položenom završnom ispitu**, pružajući informacije trećoj strani – osobito ustanovama i osobama u stranoj zemlji – o sposobnostima i vještinama koje je vlasnik svjedodžbe usvojio tijekom školovanja.

Svrha Europass priloga svjedodžbi jest učiniti nacionalne strukovne kvalifikacije transparentnima na europskoj razini te omogućiti njihovo odgovarajuće prepoznavanje i pravično priznavanje u stranim obrazovnim sustavima, kao i na tržištu rada.




Što sadrži Europass prilog svjedodžbi?

Ovaj dokument opisuje standarde specifične za određenu zemlju primijenjene na svako zanimanje za koje se možete osposobiti završavanjem nekog od revidiranih programa iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.

Europass prilog svjedodžbi sadrži kratak opis stečenih znanja i vještina te postignuća ostvarenih tijekom strukovnog obrazovanja, što također uključuje dodatne informacije o trajanju, vrsti i razini programa, kao i o točnom slijedu nastavnoga procesa tijekom kojega su te vještine usvojene.

Jedan od ključnih dijelova teksta u obrascu dokumenta jesu općeobrazovne i strukovne kompetencije koje se navode za svaki pojedini strukovni kurikulum, odnosno standard kvalifikacije, a sadrži i dodatne informacije o nacionalnom obrazovnom kontekstu.



U ovom se dokumentu također navode tipični sektori i područja djelatnosti za koje je osoba kao nositelj svjedodžbe kvalificirana, a među ostalim uključuje i ljestvicu ocjena. Dokument izdaju srednje škole u kojima je stečena nacionalna kvalifikacija, a prilaže se uz originalne svjedodžbe.

Važno je istaknuti da Europass prilog svjedodžbi ne zamjenjuje originalne svjedodžbe, pa se na temelju ovoga dokumenta ne može tražiti od ovlaštenih ustanova u stranoj zemlji njihovo formalno priznavanje. No, njezina primjena uvelike olakšava i pridonosi uspješnijem priznavanju nacionalno stečenih strukovnih kvalifikacija u međunarodnom kontekstu.

Uvođenje Europass priloga svjedodžbi u Republici Hrvatskoj

Budući da se Europass prilog svjedodžbi dodjeljuje za revidirane standarde kvalifikacija i strukovne kurikulume, trebalo je ispuniti uvjete za izradu i izdavanje toga dokumenta učenicima hrvatskih strukovnih škola koji se školuju prema takvim programima. Stoga su u lipnju i srpnju 2015. godine prvi Europass prilozi svjedodžbi uručeni maturanticama i maturantima Zdravstvene škole u Splitu, Medicinske škole u Osijeku, Medicinske škole u Rijeci i Zdravstvenog učilišta u Zagrebu koji su zaključili svoje srednjoškolsko obrazovanje prema revidiranom strukovnom kurikulumu *dentalna asistentica/asistent*.

Uvođenjem ovoga dokumenta hrvatskim građanima postao je dostupan cjeloviti portfelj dokumenata Europass.

Razmatranje i priprema ovoga dokumenta odvijali su se u suradnji Agencije za mobilnost i programe Europske unije, kao Nacionalnog Europass centra Hrvatska, s kolegama iz Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje te iz Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Ujedno ističemo uspješnu suradnju sa sljedećim suradnicima iz srednjih strukovnih škola čija je prva generacija dentalnih asistentica/asistenata stekla pravo na dobivanje Europass priloga svjedodžbi:

- gospođom Renatom Gal, prof. (ravnateljicom) i gospođom Jasenkom Vujanić, mag. med. techn. iz Medicinske škole u Osijeku
- gospodinom Josipom Brusićem, dr. med. dent. i gospodinom Alenom Vukelićem, dr. med. (ravnateljem) iz Medicinske škole u Rijeci
- gospođom Mirjanom Kurtović, prof. (ravnateljicom) i gospođom Majom Parat, dipl. iur. iz Zdravstvene škole u Splitu
- gospodinom Hrvojem Odakom, ravnateljem Zdravstvenog učilišta u Zagrebu
- gospođom Asjom Jelaković, dr. med., predsjednicom Udruge ravnatelja zdravstvenih škola
- mr. sc. Mirjanom Grabar Kruljac, ravnateljicom Medicinske škole u Varaždinu.



Svečana dodjela svjedodžbi o položenom završnom ispitu i Europass priloga svjedodžbi dentalnim asistenticama Zdravstvene škole u Splitu (lipanj 2015.)



Svečana dodjela svjedodžbi o položenom završnom ispitu i Europass priloga svjedodžbi dentalnim asistenticama i asistentu Medicinske škole u Rijeci (srpanj 2015.)

OBRAZAC EUROPASS PRILOGA SVJEDODŽBI

	<h2>Europass prilog svjedodžbi (*)</h2>	 Hrvatska
--	---	--

1. Naziv kvalifikacije ⁽¹⁾	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> Ovdje se upisuje naziv kvalifikacije kako je navedeno u službenoj nacionalnoj klasifikaciji uz pripadajuću brojanu oznaku. </div>	
<small>⁽¹⁾ Na izvornom jeziku</small>	

2. Prevedeni naziv kvalifikacije ⁽²⁾	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> Upisuje se naziv kvalifikacije na odabranom stranom jeziku. </div>	
<small>⁽²⁾ Ako je primjenjiv. Ovaj prijevod nema pravni status.</small>	

3. Profil vještina i kompetencija	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> U ovom se polju navodi popis općeobrazovnih i strukovnih kompetencija koje vlasnik dokumenta stječe tijekom školovanja za određeno zanimanje. </div>	

4. Raspon zanimanja dostupnih nositelju kvalifikacije ⁽³⁾	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> Navode se profesionalna okruženja i sektori u kojima nositelj kvalifikacije može ostvariti karijeru. </div>	
<small>⁽³⁾ Ako je primjenjiv.</small>	

(*) Objašnjenje

Svrha ovoga dokumenta jest pružiti dodatne informacije o određenoj kvalifikaciji i nema sâm po sebi pravni status. Format opisa se temelji na sljedećim tekstovima: Rezolucija Vijeća 93/C 49/01, 3. prosinca 1992. o transparentnosti kvalifikacija, Rezolucija Vijeća 96/C 224/04, 15. srpnja 1996. o transparentnosti svjedodžbi o strukovnoj osposobljenosti i Preporuka Europskog parlamenta i Vijeća 2001/613/EC od 10. srpnja 2001. o mobilnosti unutar zajednice učenika, studenata, osoba koje pohađaju tečajeve osposobljavanja, volontera, učitelja i nastavnika.

Više informacija dostupno je na <http://europass.cedefop.europa.eu>.

© Europske zajednice, 2002.

5. Pravna osnova za izdavanje svjedodžbi
Naziv i status ustanove koja izdaje svjedodžbe

Upisuje se naziv srednjoškolske ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju i izdaje svjedodžbe.

Naziv državnog tijela nadležnog za utvrđivanje javne valjanosti svjedodžbi

U Republici Hrvatskoj je za utvrđivanje valjanosti svjedodžbi nadležno Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Razina kvalifikacije

U ovom se polju navodi razina kvalifikacije prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru kojim se uređuje cjelokupni sustav kvalifikacija na svim obrazovnim razinama u Republici Hrvatskoj.

Nacionalni sustav ocjenjivanja

Upisuje se ljestvica ocjena koja se primjenjuje u nacionalnom obrazovnom sustavu uz napomenu koju je od njih potrebno steći radi prolaznosti.

Pristup sljedećoj razini obrazovanja/osposobljavanja

Navodi se mogućnost stjecanja kvalifikacije na sljedećim razinama sustava obrazovanja i osposobljavanja.

Međunarodni sporazumi

U ovom se polju navode dokumenti koji su relevantni za određenu nacionalnu kvalifikaciju, osobito u međunarodnom kontekstu. Polje je izborno.

Pravna osnova

Ovdje se upisuju normativni akti, odnosno zakonske odredbe kojima je regulirano stjecanje kvalifikacije na koju se stečene nacionalne svjedodžbe odnose, npr. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i slično.

6. Opći podaci o stjecanju kvalifikacije

U ovom se odjeljku upisuje udio općeobrazovnog, strukovno-teorijskog i posebnog strukovnog dijela u cjelokupnom programu uz pripadajuće trajanje izraženo u satima u cijeloj školskoj godini. Ujedno se navodi ukupno trajanje obrazovanja sa svrhom stjecanja određene kvalifikacije.

	Postotak cjelokupnog programa (%)	Trajanje (sati / godišnje)
Općeobrazovni dio		
Strukovno-teorijski dio		
Posebni strukovni dio – vježbe u školi i na radnom mjestu		
Trajanje obrazovanja		

Uvjeti za upis

Navode se uvjeti pristupanja određenoj kvalifikaciji.

7. Dodatne informacije

U ovom se odjeljku navode dodatne informacije relevantne za određenu kvalifikaciju. To može biti, na primjer, nastavni plan koji pruža detaljan uvid u sadržaj cjelokupnog srednjoškolskog strukovnog školovanja nositelja kvalifikacije.

Više informacija (uključujući opis nacionalnog kvalifikacijskog sustava) dostupno je na:
www.mzos.hr

Nacionalni Europass centar
www.europass.hr

U ovom se dijelu odjeljka upisuju nazivi ustanova i pripadajući izvori informacija o stečenoj kvalifikaciji i svjedodžbama.

Na dnu odjeljka slijeva navode se mjesto i datum izdavanja Europass priloga svjedodžbi.
Dokument potpisuje čelnik ustanove (srednje strukovne škole) koja izdaje svjedodžbe te se stavlja pečat škole bez grba Republike Hrvatske jer prilog svjedodžbi nije pedagoška isprava.

Izrada Europass priloga svjedodžbi u Republici Hrvatskoj

Izrada ovoga dokumenta je u nadležnosti Nacionalnog Europass centra Hrvatska (NEC Hrvatska) - Agencije za mobilnost i programe Europske unije koja to čini u bliskoj suradnji sa strukovnim školama u kojima se provode revidirani strukovni kurikulumi i radnim tijelima relevantnima za pojedini standard kvalifikacije, zatim s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Agencijom za odgoj i obrazovanje te Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Stoga svaka od navedenih partnerskih ustanova sudjeluje u pojedinim etapama na načine koji su niže opisani.

1. NEC Hrvatska saziva sastanak s predstavnicima strukovnih škola i radnih tijela za pojedini standard zanimanja / standard kvalifikacije i strukovni kurikulum te s predstavnicima Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, kao i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Svrha takvih koordinacijskih sastanaka jest utvrditi odgovarajući sadržaj koji NEC Hrvatska upisuje u Europass prilog svjedodžbi za određeni standard kvalifikacije te raspored ispunjavanja, odobrenja i izrade dokumenta.
2. NEC Hrvatska upisuje tekst u obrazac priloga svjedodžbi na temelju odgovarajuće dokumentacije – standard kvalifikacije, standard zanimanja i strukovni kurikulum te u suradnji sa svim navedenim partnerima.

Slijedi dostava izrađenog dokumenta svim uključenim partnerskim ustanovama na uvid i odobrenje uz mogućnost održavanja dodatnih koordinacijskih sastanaka radi usuglašavanja sadržaja dokumenta.

3. Nakon dobivene suglasnosti o sadržaju dokumenta, NEC Hrvatska izrađuje Europass priloge svjedodžbi za maturante i maturanke strukovnih škola koji su polaganjem završnog ispita stekli određenu kvalifikaciju. Dokumenti se izrađuju na hrvatskom jeziku, a na zahtjev škola može biti izrađen na nekom od drugih stranih jezika, najčešće na engleskom, koji su relevantni za određeni segment tržišta rada radi olakšanog zapošljavanja nositelja kvalifikacije. U tom slučaju, prijevode priloga svjedodžbi za pojedine kvalifikacije izrađuju ovlašteni sudski prevoditelji, a prijevod se revidira u NEC-u Hrvatska.
4. NEC Hrvatska dostavlja papirnate primjerke Europass priloga svjedodžbi strukovnim školama za svakog maturanta i maturanke koji stječu pravo na njegovo dobivanje završetkom propisanog nastavnog plana za određenu kvalifikaciju, a uručuju im se na svečanoj dodjeli koju svaka škola samostalno organizira.

**PRIMJER EUROPASS PRILOGA SVJEDODŽBI IZRAĐENOG ZA KVALIFIKACIJU
DENTALNA ASISTENTICA / ASISTENT**

	Europass prilog svjedodžbi (*)	 Hrvatska
--	---------------------------------------	--

1. Naziv kvalifikacije (hr) (1)

**Dentalna asistentica / asistent
(241204)**

(1) Na izvornom jeziku

2. Prevedeni naziv kvalifikacije (en) (2)

Dental assistant

(2) Ako je primjenjiv. Ovaj prijevod nema pravni status.

3. Profil vještina i kompetencija

Općeobrazovne i strukovne kompetencije:

- Korištenje temeljnih komunikacijskih znanja i vještina u različitim komunikacijskim situacijama te odgovarajuća uporaba hrvatskoga standardnoga jezika u usmenome i pisanome obliku, razumijevanje i pisanje tekstova različitih funkcionalnih stilova.
- Samostalno i timsko rješavanje matematičkih problema, primjenjivanje matematike u profesionalnome i svakodnevnom životu te fizikalnih zakonitosti, postupaka i metoda mjerenja u području rada (dentalne asistentice/asistenta).
- Razumijevanje načela svijeta prirode, odnosa između tehnologije i područja rada te pravilno primjenjivanje kemijskih i bioloških znanja u zdravstvu i svakodnevnom životu u sklopu održiva razvoja zajednice.
- Svrhovita uporaba suvremene informacijsko-komunikacijske tehnologije, pretraživanje, prikupljanje i obrada podataka.
- Prepoznavanje, procjena i upravljanje rizicima i opasnostima u različitim situacijama.
- Njegovanje zdravstvene kulture radi povećanja otpornosti organizma na štetne utjecaje suvremenog načina života i rada.

- Planiranje terapijskih postupaka u dogovoru s dentalnim timom te samostalno vođenje liste pacijenata i terapijskih postupaka.
- Samostalno dezinficiranje radnog mjesta, radne površine, instrumenata i ostalog pribora za terapijske postupke.
- Samostalno steriliziranje instrumenata i pribora za terapijske postupke te provođenje kontrole sterilizacije prema standardima i zakonskim propisima.
- Samostalno pripremanje instrumenata i pribora te asistiranje doktoru dentalne medicine tijekom terapijskog postupka prema uputi.
- Samostalno pripremanje pacijenta za terapijski postupak i njegovo zbrinjavanje nakon terapijskog postupka prema standardima i zakonskim propisima poštujući njegovo dostojanstvo i pravo na različitost.
- Rad u timu s doktorom dentalne medicine tijekom izvođenja dijagnostičko-terapijskog postupka prema standardima.

4. Raspon zanimanja dostupnih nositelju kvalifikacije ⁽³⁾

Kurikulum za stjecanje kvalifikacije dentalna asistentica/asistent osposobljava polaznicu/polaznika za timski rad u ordinaciji dentalne medicine primarne zdravstvene zaštite te za rad u specijalističko-konzilijarnoj zaštiti i/ili u multidisciplinarnom timu, kao i za samostalan rad sukladno zakonskim propisima u službama javnog zdravstva, u dentalnoj industriji te u osiguravajućim i trgovačkim društvima.

⁽³⁾ Ako je primjenjiv.

(*) Objašnjenje

Svrha ovoga dokumenta jest pružiti dodatne informacije o određenoj kvalifikaciji i nema sâm po sebi pravni status. Format opisa se temelji na sljedećim tekstovima: Rezolucija Vijeća 93/C 49/01, 3. prosinca 1992. o transparentnosti kvalifikacija, Rezolucija Vijeća 96/C 224/04, 15. srpnja 1996. o transparentnosti svjedodžbi o strukovnoj osposobljenosti i Preporuka Europskog parlamenta i Vijeća 2001/613/EC od 10. srpnja 2001. o mobilnosti unutar zajednice učenika, studenata, osoba koje pohađaju tečajeve osposobljavanja, volontera, učitelja i nastavnika. Više informacija dostupno je na <http://europass.cedefop.europa.eu>.

© Europske zajednice, 2002.

5. Pravna osnova za izdavanje svjedodžbi	
<p>Naziv i status ustanove koja izdaje svjedodžbe</p> <p>Medicinska škola... Adresa Poštanski broj i naziv mjesta</p> <p>Srednjoškolska ustanova je u sustavu srednjeg školstva Republike Hrvatske.</p>	<p>Naziv državnog tijela nadležnog za utvrđivanje javne valjanosti svjedodžbi</p> <p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta Donje Svetice 38 10000 Zagreb</p> <p>www.mzos.hr</p>
<p>Razina kvalifikacije</p> <p>Razina 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira</p>	<p>Nacionalni sustav ocjenjivanja</p> <p>5 – odličan 4 – vrlo dobar 3 – dobar 2 – dovoljan 1 – nedovoljan</p> <p>*Za prolaznost je potrebno steći ocjenu 2 (dovoljan).</p>
<p>Pristup sljedećoj razini obrazovanja/osposobljavanja</p> <p>Mogućnost stjecanja kvalifikacije na visokoškolskoj razini te trajno usavršavanje u struci.</p>	<p>Međunarodni sporazumi</p>
<p>Pravna osnova</p> <p>Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010-ispr., 90/2011, 16/2012, 86/2012, 94/2013 i 152/14) Zakon o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, broj 30/2009) Zakon o hrvatskom kvalifikacijskom okviru (Narodne novine, broj 22/2013)</p> <p>Odluka Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa o donošenju strukovnog kurikulumu za stjecanje strukovne kvalifikacije dentalna asistentica/asistent (KLASA: 602-03/11-05/00099; URBROJ: 533-09-11-0002, od dana 22. kolovoza 2011. godine)</p>	

6. Opći podaci o stjecanju kvalifikacije

	Postotak cjelokupnog programa (%)	Trajanje (sati / godišnje)
Općeobrazovni dio	48,8 %	2170 / 4445
Strukovno-teorijski dio	27,6 %	1225 / 4445
Posebni strukovni dio – vježbe u školi i na radnom mjestu	23,6 %	1050 / 4445
Trajanje obrazovanja		4 godine
<p>Uvjeti za upis Uvjet pristupanja kvalifikaciji dentalna asistentica/asistent je završeno osnovno obrazovanje.</p>		

7. Dodatne informacije

 Nastavni plan za kvalifikaciju *dentalna asistenta/asistent*

A. OPIS KVALIFIKACIJE (2017.)		Struktura godišnjeg plana nastave (uključujući nastavu iz zajedničkog nastavnog plana)																							
vrsta	naziv	1. godina										2. godina													
		semestar I					semestar II					semestar I					semestar II								
		teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo	teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo	teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo	teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo				
OPIS KVALIFIKACIJE (2017.)	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (2)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (3)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (4)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (5)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (6)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (7)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (8)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (9)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (10)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (11)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
UKUPNO SVE: GODINA I		100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
UKUPNO SVE: GODINA II		100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
UKUPNO SVE: GODINA I + II		200	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
B. OPIS KVALIFIKACIJE (2017.)		Struktura godišnjeg plana nastave (uključujući nastavu iz zajedničkog nastavnog plana)																							
vrsta	naziv	1. godina										2. godina													
		semestar I					semestar II					semestar I					semestar II								
		teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo	teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo	teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo	teorijski	praktički	institucionalni	institucionalni	ostalo				
OPIS KVALIFIKACIJE (2017.)	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (2)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (3)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (4)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (5)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (6)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (7)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (8)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (9)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (10)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ANATOMIJA I FIZIOLOGIJA (11)	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
UKUPNO SVE: GODINA I		100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
UKUPNO SVE: GODINA II		100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
UKUPNO SVE: GODINA I + II		200	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	

Više informacija (uključujući opis nacionalnog kvalifikacijskog sustava) dostupno je na:

- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (www.mzos.hr)
- Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (www.asoo.hr)
- Nacionalni Europass centar Hrvatska (www.europass.hr).

Mjesto, datum

Agencija za mobilnost i programe Europske unije
Frankopanska 26
10000 Zagreb

Uredila i prilagodila: Vlasta Jelašić Kerec
Dizajn: KO:KE kreativna farma
Tisak: Intergrafika
Naklada: 1000

Zagreb, 2016.

www.europass.hr
www.mobilnost.hr



Ova publikacija je ostvarena uz finansijsku potporu Europske komisije. Ova publikacija odražava isključivo stajalište autora publikacije i Komisija se ne može smatrati odgovornom prilikom uporabe informacija koje se u njoj nalaze.

Nacionalni Europass centar Hrvatska
Agencija za mobilnost i programe EU
Frankopanska 26
10000 Zagreb
T +385 (0) 1 5005 635
F +385 (0) 1 5005 699
info@europass.hr
www.europass.hr