



Erasmus+: Ključna aktivnost 2 (KA2) – Strateška partnerstva Kako do kvalitetnog projektnog prijedloga

~
Ana Kunović,
Jelena Goričanec
Agencija za mobilnost i programe Europske unije
8. prosinca 2015.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



euraxess



eTwinning



europass



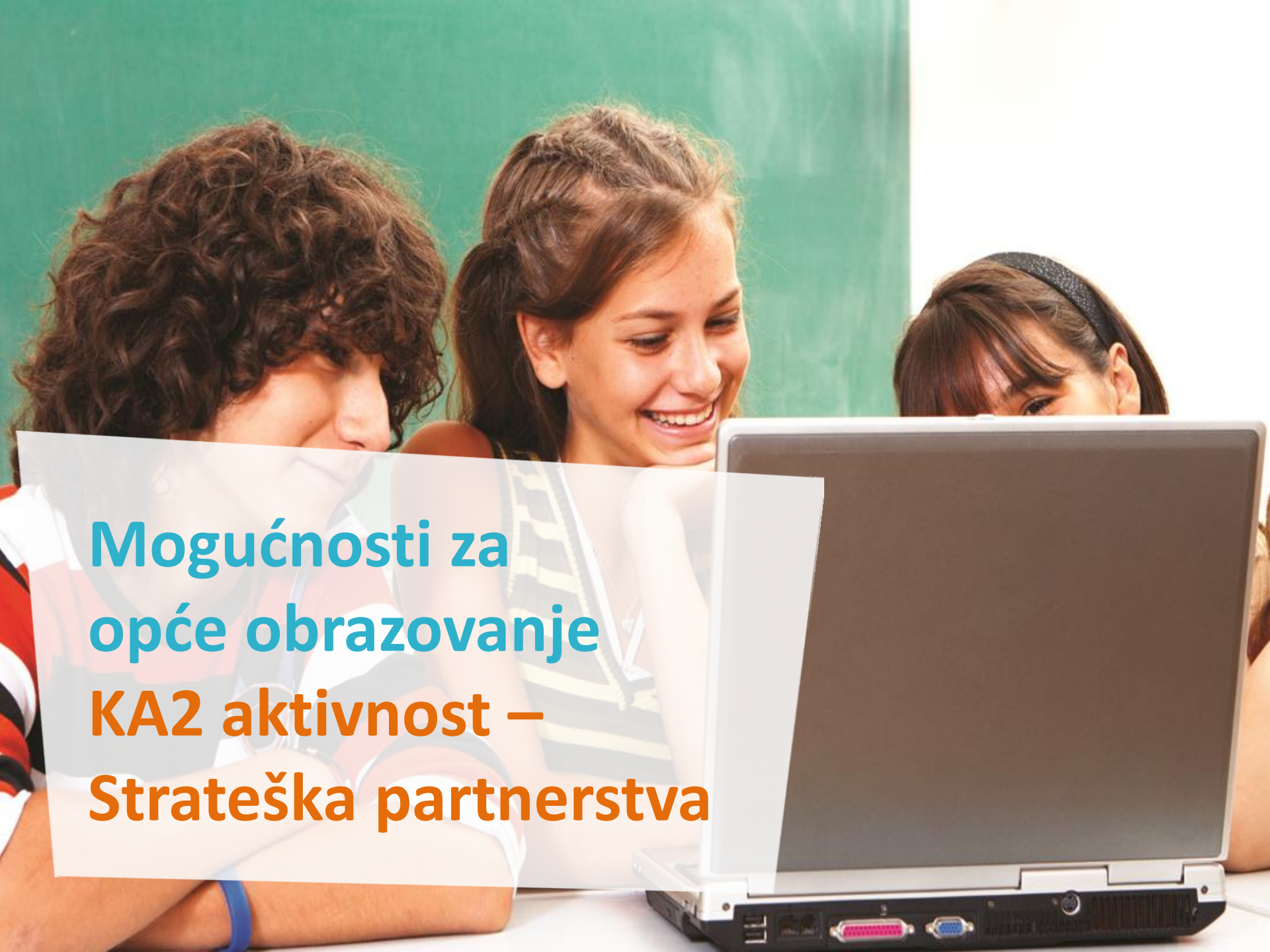
eurodesk



eurodesk
hrvatska



CEEPUS

A photograph of three young people in a classroom setting. On the left, a young man with curly brown hair is looking towards the center. In the middle, a young woman with brown hair tied back is smiling broadly while looking at a laptop. On the right, another young woman with dark hair and a headband is partially visible, also looking towards the laptop. The laptop is silver and open, showing a dark screen. The background is a green chalkboard. A semi-transparent white box with text is overlaid on the lower-left portion of the image.

**Mogućnosti za
opće obrazovanje
KA2 aktivnost –
Strateška partnerstva**

KA1

86 prijava

- 17 financiranih projekata

BUDŽET

- Dodijeljeno: 344.530 EUR
- Odobreno: 343.336 EUR

KA2

41 prijava hrvatskih
koordinatora (KA201 i KA219)

8 financiranih projekata
hrvatskih koordinatora (od toga
6 partnerstava između škola)

62 financirana projekta
hrvatskih partnera u stranim
projektima – partnerstva
između škola

BUDŽET

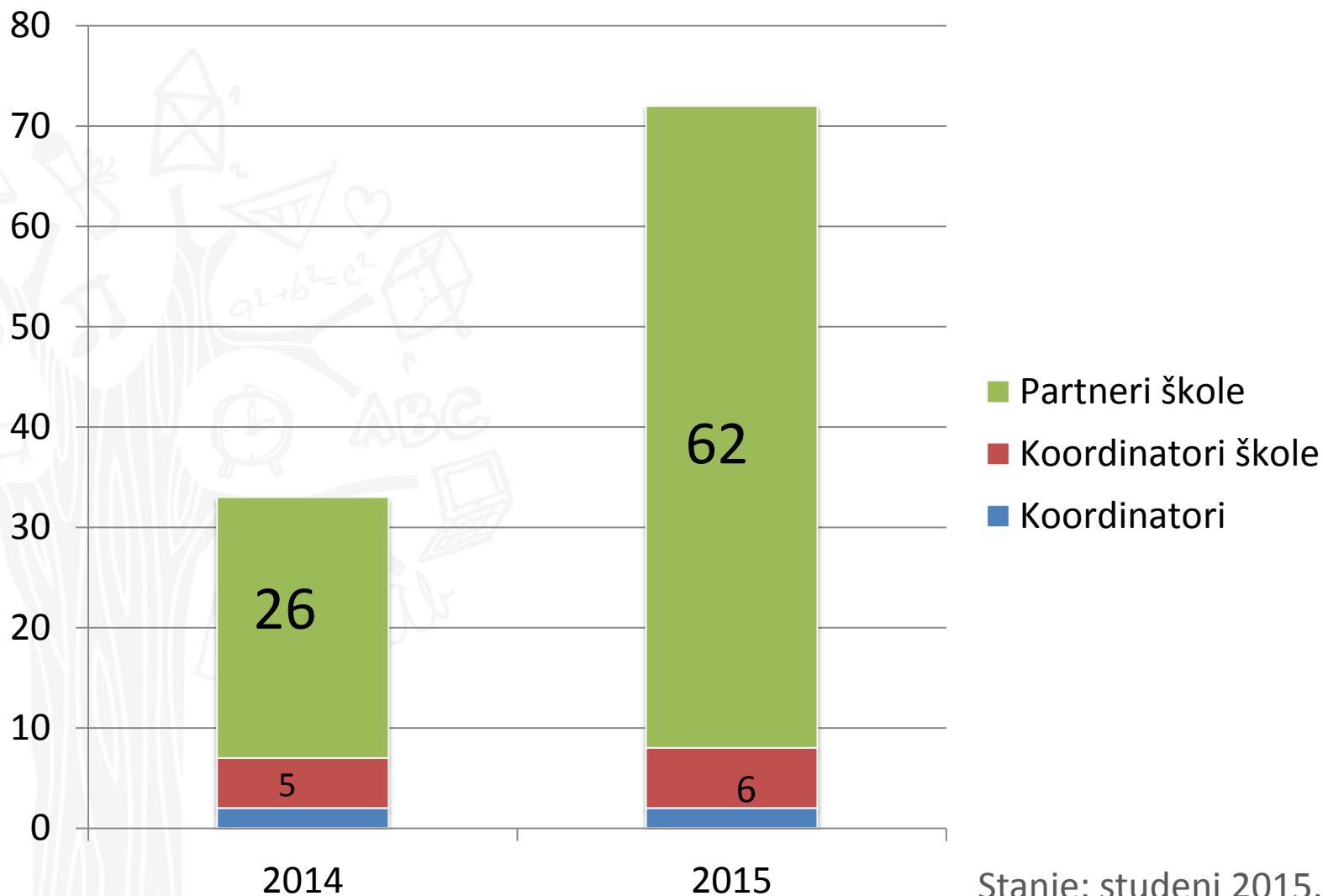
- Dodijeljeno: 1.140.954 EUR*
- Odobreno: 1.139.788 EUR

*Inicijalan budžet od EK

Stanje: studeni 2015.



KA2: Strateška partnerstva- broj projekata 2014.-2015.





ZAŠTO SUDJELOVATI U ERASMUS+ PROJEKTIMA?

Poboljšanje učenja i podučavanja – nove mogućnosti za osoblje i učenika za razvoj novih znanja i vještina kroz suradnju s drugim ustanovama

Širenje učeničkih svjetonazora – neposredno učenje, razvoj IKT i jezičnih vještina

Mogućnost profesionalnog usavršavanja

Prepoznatljivost i poboljšan imidž ustanove

Povezivanje s ostalim dionicima: s različitim obrazovnim ustanovama, donositeljima obrazovnih politika i zajednicom

Uvođenje europske dimenzije u ustanovu kroz međunarodnu suradnju



HORIZONTALNI PRIORITETI ERASMUS+ PROGRAMA

- Razvijanje osnovnih i transverzalnih vještina
- Novi pristupi u podučavanju i osposobljavanju
- Veće uključivanje digitalnih vještina u obrazovanje
- Europsko područje vještina i kvalifikacija
- Veće šanse za osobe s manje mogućnosti, inkluzija obrazovanja, osposobljavanja i mladih
- Razvoj i uporaba inovativnih pristupa i alata



POSEBNI PRIORITETI U ŠKOLSKOM OBRAZOVANJU

Rješavanje problema niske razine osnovnih vještina učinkovitijim metodama podučavanja; posebno putem projekata koji: potiču multidisciplinarni i interdisciplinarni pristup i integriraju podučavanje osnovnih vještina, potiču kritičko mišljenje te usmjerenost na same učenike i aktivno učenje

Jačanje profila nastavnih zanimanja privlačenjem najboljih kandidata, poboljšanje početnog obrazovanja nastavnika i podupiranje novih nastavnika

Poticanje škola da riješe problem prijevremenog napuštanja školovanja i problem učenika u nepovoljnom položaju

Povećanje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u cilju poboljšanja kvalitete usluga radi ostvarenja boljih rezultata učenja i osiguranja dobrog početka u obrazovanju za sve

PRIHVATLJIVI SUDIONICI

Ustanove/organizacije iz sljedećih država:

Programske zemlje - zemlje članice EU + EFTA (Island, Lihtenštajn, Norveška)+
FYROM (Makedonija) + Turska)

- **Partnerske zemlje** – kao partneri (ne kao podnosioci projektnog prijedloga/prijavitelji)
- *U slučaju da njihovo sudjelovanje ima izrazitu dodanu vrijednost za projekt!*

PARTNERSKE ZEMLJE: ostale zemlje navedene u Vodiču kroz program za Erasmus+ za 2016.g.



PRIHVATLJIVE VRSTE USTANOVA (zavisno o vrsti partnerstva)

- Škole i dječji vrtići;
- Instituti;
- Obrazovni centar;
- Lokalna i regionalna vlast s ulogom u obrazovanju (općina, grad, županija);
- Visoka učilišta;
- Udruge, neprofitne/nevladine organizacije;
- Zaklade;
- Kulturne organizacije;
- Knjižnice, muzeji, istraživački instituti, socijalni partneri;
- Drugi predstavnici tržišta rada, javna ili privatna mala, srednja ili velika poduzeća, javna tijela na svim razinama, organizacije za profesionalnu orijentaciju



Europski projekt trebao bi biti sastavni dio strategije ustanove, a ne izdvojeni projekt

Svi djelatnici škole trebali bi biti upoznati s ciljevima projekta i mogućnostima vlastitog doprinosa strateškim ciljevima projekta - cjeloviti pristup

Cjeloviti pristup škole KA2 projektu

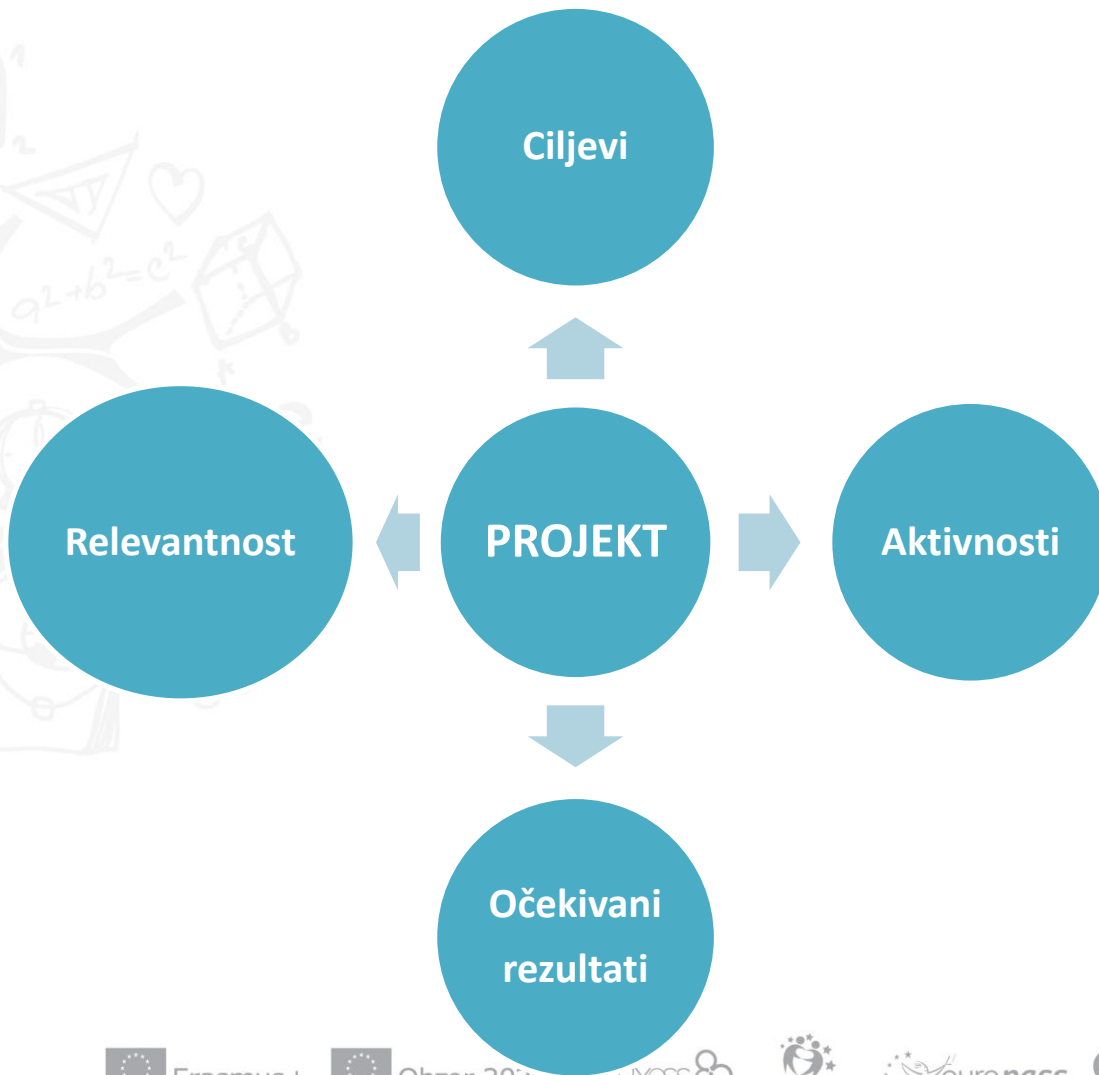
Identificiranje
mogućnosti
prema
informacijama
prikupljenima od
osoblja i učenika

Raspodjela
odgovornosti i
zadataka u školi
ovisno o
vještinama i
kompetencijama
uključenog
osoblja

Efikasna
komunikacija s
osobljem,
roditeljima i
učenicima o
projektним
aktivnostima i
očekivanim
rezultatima

Kontinuirani
napredak
integriranjem
iskustava iz
prethodnih
projekata u novi
projekt

KA2
PLANIRANJE PROJEKATA



Strateška partnerstva koja podržavaju razmjenu dobrih praksi

Umrežavanje

Razmjena ideja, praksi i metoda

Razvoj kapaciteta za međunarodnu suradnju

Strateška partnerstva koja podržavaju inovacije

Razvoj inovativnih rezultata s ciljem daljnje uporabe nakon završetka projekta

Intenzivnija diseminacija i iskorištavanje ishoda, rezultata i inovativnih projektnih ideja

Partnerstva
koja
podržavaju
razmjenu
dobrih praksi

Strateška školska partnerstva koja uključuju samo škole

Strateška partnerstva za regionalnu suradnju (između lokalnih/regionalnih tijela u području školskog obrazovanja)

Strateška školska partnerstva za školsko obrazovanje

Partnerstva
koja
podržavaju
inovacije

Strateška školska partnerstva za školsko obrazovanje

VRSTA PARTNERSTVA	BROJ PARTNERSKIH USTANOVA	TKO SUDJELUJE?	TKO PODNOSI PRIJAVU?	TKO POTPISUJE UGOVOR?
Strateška školska partnerstva koja uključuju samo škole	Minimalno 2 partnerske ustanove iz 2 različite programske zemlje	Isključivo ustanove definirane kao škole	Koordinator partnerstva svojoj NA	Svaka ustanova sa svojom nacionalnom agencijom!
Strateška partnerstva za regionalnu suradnju (između lokalnih/regionalnih tijela)	Minimalno 2 partnerske ustanove (grad/općina/županija) iz 2 različite programske zemlje (moguće više partnera)	gradovi/općine/županije (uvjet formalne prihvatljivosti) Ostali mogući partneri: udruge, vrtići, škole, itd.	Koordinator partnerstva svojoj NA	Koordinator partnerstva sa svojom nacionalnom agencijom
Strateška partnerstva za školsko obrazovanje	Minimalno 3 partnerske ustanove iz 3 različite programske zemlje	Škole, ali i ostale organizacije (tema vezana za školsko obrazovanje)	Koordinator partnerstva svojoj NA	Koordinator partnerstva sa svojom nacionalnom agencijom

Naziv aktivnosti	STRATEŠKA PARTNERSTVA
<i>Trajanje projekta</i>	Od 12 do 36 mjeseci
<i>Rok za prijavu</i>	31.3.2016. za aktivnosti koje započinju od 1.9.2016. do 31.12.2016.
<i>Financiranje</i>	Maksimalno 150.000,00 EUR za svaku godinu trajanja projekta





Upravljanje i provedba projekta (Project management and implementation)

Transnacionalni projektni sastanci (Transnational project meetings)

Intelektualni rezultati (Intellectual outputs)

Diseminacijska događanja (Multiplier events)

Financijska potpora za aktivnosti osposobljavanja, podučavanja i učenja
(Transnational training, teaching and learning activities)

Potpora za posebne potrebe (Special needs support)

Izvanredni troškovi (Exceptional costs)

Detaljan opis proračunskih kategorija možete naći u Vodiču kroz program za Erasmus+ za 2016.g. (118. – 121. str.)



Upravljanje i provedba projekta	<p>Planiranje, financije, koordinacija i komunikacija među partnerima, lokalne projektne aktivnosti (promocija, diseminacija, brošure, letci...)</p> <p>Financiranje: mjesečni iznos za koordinatora i partnere</p>
Transnacionalni projektni sastanci	<p>Sudjelovanje na sastancima projektnih partnera u organizaciji jednog od partnera u svrhu provedbe projekta i koordinacije</p> <p>Financiranje: po sudioniku/sastanku</p>
Intelektualni rezultati <i>(Strateška partnerstva koja podržavaju inovacije)</i>	<p>Konkretni, opipljivi rezultati projekta, trebaju biti značajni obzirom na kvalitetu i količinu; trebaju imati potencijal za širu upotrebu i učinak (npr. kurikulumi, pedagoški materijali, otvoreni obrazovni resursi, IT alati, analize, studije, peer-learning metode...)</p> <p>Financiranje: prema danu rada/kategoriju osoblja</p>
Diseminacijska događanja <i>(Strateška partnerstva koja podržavaju inovacije)</i>	<p>Cilj je diseminacija intelektualnih rezultata projekta. Namijenjena isključivo za projekte koji planiraju intelektualne rezultate.</p> <p>Financiranje: prema broju domaćih i inozemnih sudionika</p>



**Aktivnosti
osposobljavanja,
podučavanja i učenja**



Rad na zajedničkom
projektom
zadatku u svrhu
ostvarenja
projektnih ciljeva!

**Mobilnost
učenika**

Kratkoročne mobilnosti (od 2 dana do 2 mjeseca)

- Kratkoročne razmjene skupina učenika
- Kombinirana mobilnost učenika (kombinacija virtualne suradnja (*eTwinning*) i fizičke mobilnosti))

Dugoročne mobilnosti (od 2 mjeseca do 12 mjeseci)

- Učenici s navršениh 14 godina života i stariji od te dobi, a upisani u školu koja sudjeluje u partnerstvu

**Mobilnost
osoblja**

Kratkoročne mobilnosti (od 2 dana do 2 mjeseca)

- Zajednički treninzi osoblja (studijski posjeti, radionice, tečajevi)

Dugoročne mobilnosti (od 2 mjeseca do 12 mjeseci)

- Podučavanje u partnerskoj ustanovi, a vezano za struku (za nastavnike i nenastavno osoblje: npr. ravnatelje, knjižničare, školske psihologe), jačanje suradnje između partnerskih ustanova

Financiranje: troškovi života, troškovi puta, jezična priprema* (dugoročne mobilnosti), izvanredni troškovi* (visoki putni troškovi sudionika iz najudaljenijih regija i prekomorskih država i teritorija, financiranje do 80% stvarnog troška)



VRSTE TROŠKOVA (STVARNI TROŠKOVI)

Potpora za posebne potrebe

- Dodatni troškovi za sudionike s invaliditetom (uključujući dodatne troškove za osobe s posebnim potrebama i osobe u pratnji za transnacionalne aktivnosti učenja, podučavanja i osposobljavanja)

Financiranje: 100% prihvatljivog stvarnog troška

Izvanredni troškovi

- Doprinos stvarnim troškovima vezanim za podugovaranje ili nabavu dobara i usluga
- Troškovi usluga koje iz opravdanih razloga ne može pružiti niti jedna od partnerskih organizacija (ne uključuje opremu za redovan rad)

Financiranje: 75% prihvatljivog stvarnog troška



Stvaranje ECAS računa

Registracija na portalu za korisnike (URF portal)

Popunjavanje i podnošenje projektne prijave



Dvije vrste prijavnog obrasca: KA219 i KA201!



- Upotreba **ispravnog obrasca** za popunjavanje
- Ispunjavanje moguće na **hrvatskom i engleskom jeziku**
- U slučaju predaje više verzija prijave, NA će uvažiti posljednju verziju, predanu prije krajnjeg roka
- Poštivanje zadanog roka: **31.3.2016. (KA2)**

Rokovi za podnošenje prijava istječu u 12:00 (podne) prema briselskom vremenu.



Erasmus+

Obrazac KA219

Application Form

Call: 2016

KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
Strategic Partnerships for Schools Only

Form Version: 3.02

THIS FORM IS ONLY FOR TESTING AND ONLY FOR INTERNAL EUROPEAN COMMISSION / NATIONAL AGENCIES USE. PLEASE DO NOT DISTRIBUTE!
ENVIRONMENT: ACC

PRIJAVNI OBRAZAC ZA PARTNERSTVA KOJA UKLJUČUJU SAMO ŠKOLE!

B. Context

Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Which field is the most impacted?	Strategic Partnerships for Schools Only
Main objective of the project	Exchanges of Practices
Call	2016
Round	Round 1
Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:nn:ss - Brussels, Belgium Time)	31-03-2016 12:00:00
Language used to fill in the form	

Automatsko
generiranje!



Erasmus+

Obrazac KA201

Application Form

Call: 2016

KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
Strategic Partnerships for school education

Form Version: 3.02

THIS FORM IS ONLY FOR TESTING AND ONLY FOR INTERNAL EUROPEAN COMMISSION / NATIONAL AGENCIES USE. PLEASE DO NOT DISTRIBUTE!

ENVIRONMENT: ACC

B. Context

Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Which field is the most impacted?	Strategic Partnerships for school education
Partnership between regions	
Main objective of the project	No Yes
Call	2016
Round	Round 1
Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:nn:ss - Brussels, Belgium Time)	31-03-2016 12:00:00
Language used to fill in the form	

Odabрати!



Erasmus+

Obrazac KA201

Application Form

Call: 2016

KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
Strategic Partnerships for school education

Form Version: 3.02

THIS FORM IS ONLY FOR TESTING AND ONLY FOR INTERNAL EUROPEAN COMMISSION / NATIONAL AGENCIES USE. PLEASE DO NOT DISTRIBUTE!

ENVIRONMENT: ACC

PRIJAVNI OBRAZAC ZA STRATEŠKA PARTNERSTVA ZA REGIONALNU SURADNJU

B. Context

Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Which field is the most impacted?	Strategic Partnerships for school education
Partnership between regions	Yes
Main objective of the project	Exchanges of Practices
Call	2016
Round	Round 1
Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:nn:ss - Brussels, Belgium Time)	31-03-2016 12:00:00
Language used to fill in the form	

Automatsko
generiranje!



Erasmus+

Obrazac KA201

Application Form

Call: 2016

KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
Strategic Partnerships for school education

Form Version: 3.02

THIS FORM IS ONLY FOR TESTING AND ONLY FOR INTERNAL EUROPEAN COMMISSION / NATIONAL AGENCIES USE. PLEASE DO NOT DISTRIBUTE!

ENVIRONMENT: ACC

PRIJAVNI OBRAZAC ZA STRATEŠKA ŠKOLSKA PARTNERSTVA ZA ŠKOLSKO OBRAZOVANJE


B. Context

Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Which field is the most impacted?	Strategic Partnerships for school education
Partnership between regions	No
Main objective of the project	
Call	Development of Innovation Exchanges of Practices
Round	Round 1
Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:nn:ss - Brussels, Belgium Time)	31-03-2016 12:00:00
Language used to fill in the form	

Moguće izabrati:
razmjenu dobrih praksi
ili razvoj inovacija



Project Identification

Project Title	
Project Acronym	
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	
Project Total Duration (Months)	
Project End Date (dd-mm-yyyy)	
Applicant Organisation Full Legal Name (Latin characters)	
Form Hash Code	 0000000000000000

Početak projekta: između
1.9.2016. i 31.12.2016.

National Agency of the Applicant Organisation

Identification	
----------------	--

Odabirete HR01 (Hrvatska),
ukoliko je Vaša ustanova
koordinatorski partnerstvo



C. Priorities

Please select the most relevant horizontal or sectoral priority according to the objectives of your project.

[Empty selection box]

Please select other relevant horizontal or sectoral priorities according to the objectives of your project.

+ -

Please comment on your choice of priorities.

[Empty comment box]

Odaberite druge prioritete na koje se vaš projekt odnosi te objasnite vaš izbor odabranih prioriteta

Odaberite najrelevantniji horizontalni ili prioritet za područje općeg obzirom na ciljeve i rezultate projekta

Projekt mora biti relevantan u odnosu na Erasmus prioritete te potrebe škole i sudionika.



D. Participating organisation(s)

D.1. Applicant Organisation

PIC	<input type="text"/>	<input type="button" value="Check PIC"/>
Full legal name (National Language)	<input type="text"/>	
Full legal name (Latin characters)	<input type="text"/>	
Acronym	<input type="text"/>	
National ID (if applicable)	<input type="text"/>	
Department (if applicable)	<input type="text"/>	
Address	<input type="text"/>	
Country	<input type="text"/>	

D.2. Partner Organisation

PIC	<input type="text"/>	<input type="button" value="Check PIC"/>
Full legal name (National Language)	<input type="text"/>	
Full legal name (Latin characters)	<input type="text"/>	
Acronym	<input type="text"/>	
National ID (if applicable)	<input type="text"/>	
Department (if applicable)	<input type="text"/>	
Address	<input type="text"/>	
Country	<input type="text"/>	

Sve organizacije trebaju imati svoj PIC broj. Nakon unosa PIC broja, podaci se automatski prebacuju u siva polja.

Background and Experience

- tehnički podatci o ustanovi, kontakt osobi i zakonskom predstavniku
- predstaviti svaku organizaciju sudionicu (prijavitelj i partneri) i njenu relevantnost za projekt: tip/vrsta organizacije, veličina, područje djelovanja, stručna znanja, konkretne aktivnosti i iskustvo, opisati stručnost i kompetencije osoblja koje će sudjelovati u projektu (njihovo znanje i iskustvo relevantno za projekt)
- navesti ukoliko je organizacija već sudjelovala u projektima financiranim od strane EU

- Važno je naglasiti kako će svi partneri doprinijeti ostvarenju ciljeva projekta, a ne samo kako će partneri doprinijeti ostvarenju potreba Vaše ustanove
- **Kriteriji za odabir partnera:**
 - ✓ stručnost i iskustvo relevantno za temu projekta
 - ✓ slični razvojni ciljevi kao vaši
 - ✓ kapacitet za provedbu financijskog i administrativnog dijela projekta
 - ✓ znanje jezika
 - ✓ entuzijizam i predanost



www.etwinning.net

www.schooleducationgateway.eu

SchoolEducationGateway

in



Aktivnosti transnacionalne suradnje → mogućnost odlaska na kontaktne seminare u Hrvatskoj i inozemstvu (www.mobilnost.hr)

www.etwinning.net



Go to desktop

Logout

Discover | Connect | Collaborate | Progress | Keep up-to-date | Get Support



The community for schools
in Europe

The free and safe platform for teachers to connect, develop collaborative projects and share ideas in Europe

243883 Teachers · 32861 Projects · 120481 Schools

Join the eTwinning community

Register

[Why register on eTwinning?](#)

eTwinning at a glance

With eTwinning you can...

Discover

The basics of eTwinning

Explore all the advantages of becoming a member and learn how to get started.



Connect

Link up with other teachers

Find colleagues and teachers across Europe.



Collaborate

Get Inspired

Share ideas, cooperate and participate in projects.



Progress

Develop your skills

Participate in workshops and events; learn more about the eTwinning awards.

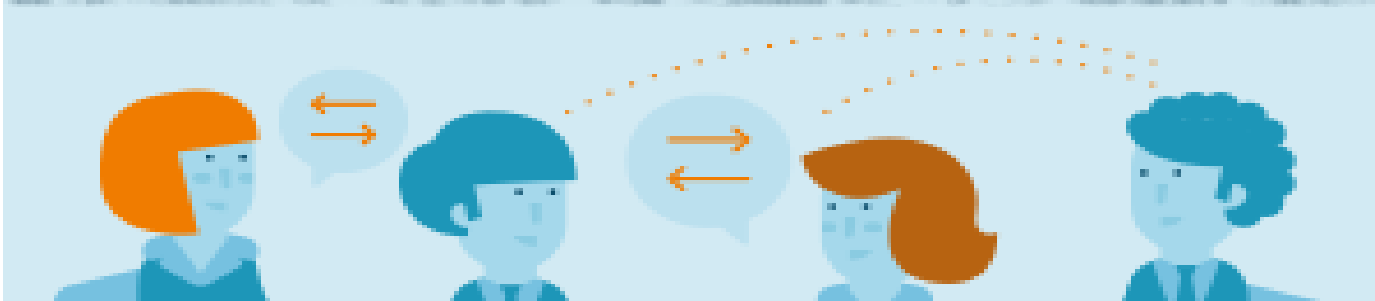


Nalaženje partnera putem eTwinning Livea - princip društvene mreže

The screenshot displays the eTwinning portal interface. At the top, navigation tabs include **PEOPLE**, **EVENTS**, **PROJECTS**, **GROUPS**, and **PARTNER FORUMS**. The **PEOPLE** tab is highlighted with a red circle. Below the navigation, a user profile for **Tea Režek** is shown, with a red circle around the profile picture. To the right, a search section titled "Find people and schools on eTwinning" features a search input field with the placeholder text "Type a keyword, name, place, ..." circled in red, and a **SEARCH** button. Below the search section, a list of "NEW PEOPLE" is displayed, including **juanfra martinez vera, Spain**, **susanna plazzi, Italy**, **Maria Farinella, Italy**, **Martin Kabát, Slovakia**, and **maria grazia giammorcaro, Italy**. At the bottom, two orange buttons are visible: **MY CONTACTS** and **LOOKING FOR A PROJECT PARTNER**, both circled in red.

Obogatite svoju karijeru u području obrazovanja

SchoolEducationGateway



Proširenje portala eTwinning koji je dostupan raznim organizacijama te sadrži obavijesti, primjere dobre prakse, članke stručnjaka, informacije o obrazovnim politikama, alate za traženje usavršavanja i partnera te prostor za komunikaciju



SchoolEducationGateway



NEWS & EVENTS | PRACTICES | RESOURCES | EXPERTS | POLICY | **TOOLS** | DISCUSSIONS






Home > Tools

Erasmus+ Tools

Schools across Europe can benefit from the funding opportunities provided by the European Commission's Erasmus+ Programme, including support for training courses and teaching assignments for professional development, and the development of project partnerships. **We suggest that you take some time to get to know the [Erasmus+ programme](#) structure and discover the funding opportunities available to schools.**

The **three Erasmus+ Tools** available on the School Education Gateway website will help you to find courses, mobility opportunities and partnership organizations that you can include in your Erasmus+ funding application.

ERASMUS+ TOOLS		POSSIBLE ERASMUS+FUNDING
Course Catalogue  SchoolEducationGateway Erasmus+	Catalogue of professional development courses for school teachers and staff	Mobility project for school education staff under Key Action 1 (teaching assignments and staff training). Read more
Mobility Opportunities  SchoolEducationGateway Erasmus+	Opportunities for school staff to undertake teaching assignments and job shadowing in a host school/organization abroad	
Strategic Partnerships  SchoolEducationGateway Erasmus+	Search for partner schools/organizations across Europe to carry out joint projects that aim at improving standards and the quality of teaching and learning	Strategic Partnerships under Key Action 2 (partnership search). Read more





[Home](#) > [Tools](#) > [Strategic Partnership Requests](#)

Strategic Partnership search [\(Show all\)](#)

Enter topic, sentence, keywords

My organisation

Select organisation type



My country

Select country



Start date



End date



Search

Instructions

Please enter your search keywords here. If you like you can also filter the results, this is not obligatory and you can refine your search later.

If you would like to post your strategic partnership, please read first the [Terms & Conditions](#).





Description of the Project

- obrazložiti ciljeve i potrebe projekta, razloge transnacionalne suradnje (opisati europsku dodanu vrijednost)
- na koji način je projekt inovativan i/ili nadopunjuje već do sada provedene projekte na istu temu
- kako su partneri odabrani, iskustva i kompetencije kojima će doprinijeti, uključuje li projekt organizacije koje nisu sudjelovale prije u sličnim projektima, raspodjela zadatka i odgovornosti među partnerima
- opisati suradnju i komunikaciju među partnerima te ostalim dionicima
- opisati svrhu, učestalost (broj) transnacionalnih projektnih sastanaka, tko će na njima sudjelovati
- iz padajućeg izbornika odabrati relevantne teme na koje se projekt odnosi
- navesti sve očekivane rezultate projekta te detaljno opisati one rezultate koji ne pripadaju intelektualnim rezultatima, diseminacijskim događanjima i transnacionalnim aktivnostima učenja, podučavanja i osposobljavanja



Specifični

Osigurajte da svi znaju
što se projektom želi postići

Mjerljivi

Definirajte indikatore
za mjerenje napretka

Ostvarivi

Osigurajte potrebne
resurse i kapacitete
za provedbu projekta

Relevantni

Definirajte ciljeve koji su povezani
s Erasmus+ prioritetima

Vremenski
odredivi

Izradite detaljni vremenik i
upoznajte sve sa rokovima

Participants

- okvirni broj osoba koje će imati indirektnu korist od projekta ili pripadaju skupinama koje se žele obuhvatiti, tko su, kako i u koje aktivnosti će biti uključeni (npr. lokalni sudionici diseminacijskih događanja, polaznici itd.)
- hoće li i koliko osoba s manjim mogućnostima će sudjelovati u projektu; iz padajućeg izbornika odabrati o kakvim situacijama se radi, navesti na koji način će ih se podržati i uključiti



Preparation

- opisati na koji način će se partneri pripremiti za projektne aktivnosti (npr. administrativna, pravna, financijska priprema)

Project management

- detaljna razrada aktivnosti koje se odnose na:
 - financijsko upravljanje i upravljanje vremenom
 - nadzor i evaluaciju projektnih aktivnosti; učestalost kvalitativnih kontrola; profil uključenog osoblja
 - Opisati projektni tim i dogovore o suradnji – utvrditi specifične odgovornosti i zadatke koji će biti dodijeljeni svim partenrima
 - predviđene mjere za upravljanje projektnim rizicima
 - indikatore (kvalitativne i kvantitativne) za procjenu uspješnosti (jesu li i u kojoj mjeri ostvareni projektni ciljevi i rezultati)

Follow-up

Impact

- opisati očekivani učinak projekta na: sudionike; organizacije sudionice; ciljne skupine; ostale dionike
- željene učinke projekta na: lokalnoj; regionalnoj; nacionalnoj; EU i/ili međunarodnoj razini
- Povezati učinak s dobro izrađenim diseminacijskim planom
- Opisati kako će se mjeriti planirani i željeni učinak projekta – evaluacijom

Sustainability

- aktivnosti i rezultati koji se planiraju održati/nastaviti nakon prestanka financiranja (te potrebni resursi za te aktivnosti)

Dissemination

- razrada plana diseminacije (svrha i ciljevi diseminacije)
- tko će biti ciljana publika na lokalnoj/regionalnoj/nacionalnoj/EU razini
- što će se diseminirati i kada
- tko je unutar partnerstva odgovoran za diseminaciju; stručnost; raspoloživi resursi (provedba, nadzor i evaluacija diseminacije)
- detaljan opis aktivnosti i kanala diseminacije (medijskih kanala -TV, radio, novine, web...)
- na koji način će se osigurati otvoreni pristup projektnim rezultatima javnosti u digitalnom obliku; ograničenja
- opisati dostupnost rezultata i korištenje nakon završetka projekta



Budget

- sukladno pravilima financiranja iz Vodiča kroz program Erasmus + 2016.

Project summary

- može se koristiti za publikacije EU i AMPEU
- sažetak projekta na:
 - hrvatskom i engleskom jeziku

Declaration of Honour

- Izjava časti koju potpisuje zakonski predstavnik vaše ustanove
- Potpisana Izjava se dodaje kao dokument u dio Annexes



RELEVANTNOST: 30

- Obuhvaćeni prioriteti
- Jasno definirani i realni ciljevi relevantni za sudionike
- Inovativnost
- EU dodana vrijednost



KVALITETA PROJEKTOG PRIJEDLOGA
I PROVEDBA 20

- Jasnoća, potpunost i kvaliteta svih faza programa rada
- Dosljednost projektnih ciljeva i aktivnosti
- Kvaliteta predložene metodologije
- Troškovna



KVALITETA PROJEKTOG TIMA I
SURADNJA: 20

- Odgovarajući sastav organizacija sudionica (profil, iskustvo)
- Raspodjela odgovornosti i zadataka
- Učinkoviti mehanizmi koordinacije i komunikacije



UČINAK I DISEMINACIJA: 30

- Kvaliteta plana diseminacije
- Dostupnost materijala putem otvorenih dozvola
- Kvaliteta plana za održivost
- Mogući učinak na ostale dionike

UKUPNO: 100 bodova
MIN: 60 bodova

Iz svake kategorije polovica od ukupnog broja





PROJEKTI

- MAX. PRORAČUN 150.000 eura godišnje; odnosno 450.000 eura za 3 godine
- Organizacije iz sektora obrazovanja i osposobljavanja
- Organizacije iz sektora mladih
- Poslovni sektor
- Tijela lokalne i regionalne/područne samouprave
- Među-sektorski pristup
- Poboljšanje kvalitete, modernizacija, inovacija u sustavima obrazovanja, osposobljavanja i mladih

REZULTATI

- Novi kurikulum, materijali za učenje, alati
- Metodologije učenja i podučavanja, pedagoški pristup – unapređenje kompetencija pri stjecanju osnovnih vještina, jezične kompetencije, ICT alati
- Učenje putem praktičnih primjera iz stvarnog života
- Suradnja s lokalnim i regionalnim vlastima
- ...

TEME

- borba protiv segregacije i diskriminacije
- učenici s manje mogućnosti – školovanje i zapošljavanje
- suradnja između regionalnih vlasti
- priprema edukatora - jednakost, različitost i inkluzija
- jačanje poduzetničkog duha i vještina
- aktivno građanstvo i (socijalno) poduzetništvo
- ...



Rokovi

KA2 31. ožujka 2016. u podne

Vodič kroz program Erasmus+ 2016.

- http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf
- Erasmus + opće informacije: str. 9.-26.
- E+ obrazovanje i osposobljavanje: str. 27.
- Strateška partnerstva: str. 105.-124.; 277.-288.
- Podnošenje prijave: str. 237.-252.
- Diseminacija i korištenje rezultata: str. 299.-305.

Vodič za ocjenjivače

- <http://arhiva.mobilnost.hr/index.php?id=1018> (natječaj 2015., 2016. u izradi)

Ostali priručnici

- ECAS priručnik http://mobilnost.hr/cms_files/2015/06/1434457277_ecas-prirucnik.pdf
- URF priručnik <https://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html>
- Priručnik za dugoročnu mobilnost učenika http://ec.europa.eu/education/library/reports/2014/pupils-mobility_en.pdf

Prijavni obrasci

- predlošci: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/documents-applicants_en.htm
- konačna verzija: u izradi

1. Opišite na koji način je vaš dodijeljeni horizontalni ili sektorski prioritet u skladu s ciljevima vašeg projekta, odnosno s vašom projektnom idejom.
2. Opišite vašu projektnu ideju i ciljeve projekta te na koji način je projekt inovativan. Također obrazložite europsku dodanu vrijednost projekta, odnosno zašto ovakav projekt ne biste bili u mogućnosti provesti na nacionalnoj razini.
3. Koje vrste partnerskih ustanova ćete odabrati s obzirom na temu projekta te opišite njihov potencijalni doprinos ostvarenju ciljeva i rezultata projekta.
4. Ako planirate školska partnerstva za školsko obrazovanje, pokušajte osmisliti barem jedan intelektualni rezultat vašeg projekta te ga opišite.
Napomena: ovo se ne odnosi na čista školska partnerstva i regio partnerstva (KA219).
5. Planirate li mobilnosti nastavnog osoblja/učenika u svrhu ostvarivanja zajedničkih projektnih ciljeva (Aktivnosti učenja, podučavanja, osposobljavanja)? Ako da, koje i kako će one doprinijeti ostvarivanju projektnih rezultata i ciljeva?
6. Koji je očekivani učinak projekta na sudionike, ustanovu i ostale relevantne ciljane skupine? Na koji način ćete osigurati održivost nakon završetka projekta?



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Zahvaljujemo na
pažnji.

Pitanja?

comenius@mobilnost.hr

facebook: eTwinning i
Comenius Hrvatska

Prednost pred navedenim informacijama ima Vodič kroz program Erasmus+ 2016.

