



**Erasmus+: Ključna aktivnost 2 (KA2) –
Strateška partnerstva
Kako do kvalitetnog projektnog prijedloga**

~
Agencija za mobilnost i programe Europske unije
14. prosinca 2015.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



euraxess



eTwinning



europass



eurodesk



eurodesk
hrvatska



CEEPUS

A photograph of three young people in a classroom setting. A young man with curly brown hair, wearing a red and white striped shirt, is looking at a laptop. A young woman with brown hair in a ponytail, wearing a black and yellow striped top, is smiling and looking at the laptop. Another young woman with dark hair and a black headband is partially visible behind the laptop. The background is a green chalkboard. A semi-transparent white box with blue text is overlaid on the image.

**Mogućnosti za
područje mladih**



Strateška partnerstva



- ✓ razvoj, prijenos i/ili primjena inovativnih praksi
- ✓ provedba zajedničkih inicijativa koje promiču suradnju i razmjenu iskustva na EU razini

➤ PROJEKTI RAZVOJA INOVACIJA

(rad na razvoju inovativnih rezultata; naglasak na diseminaciji i širenju rezultata)

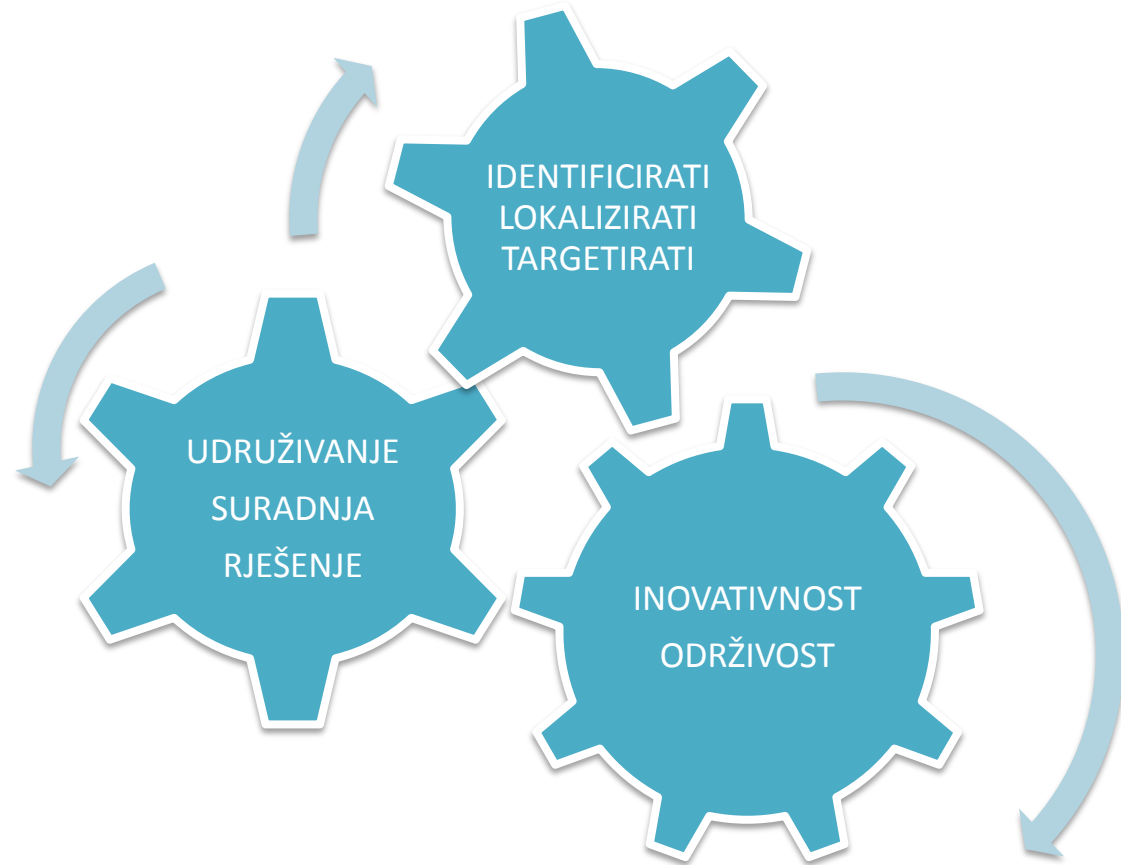
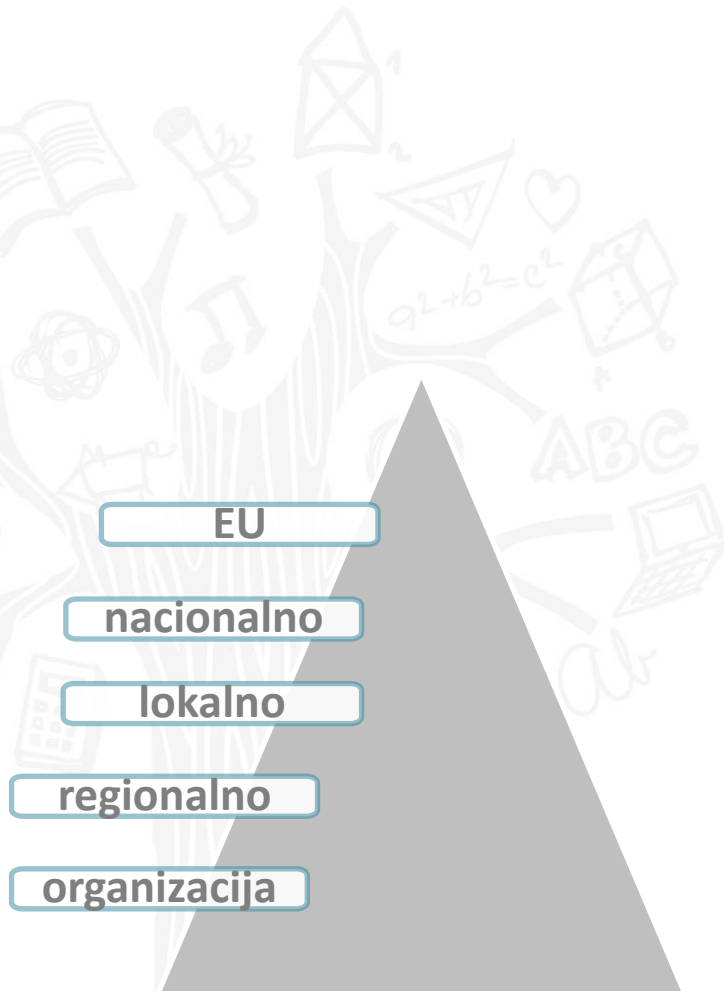
➤ PROJEKTI RAZMJENE DOBRE PRAKSE

(povezivanje organizacija; povećavanje kapaciteta za rad na transnacionalnoj razini; dijeljenje ideja, metoda i primjera dobre prakse)



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Strateška partnerstva





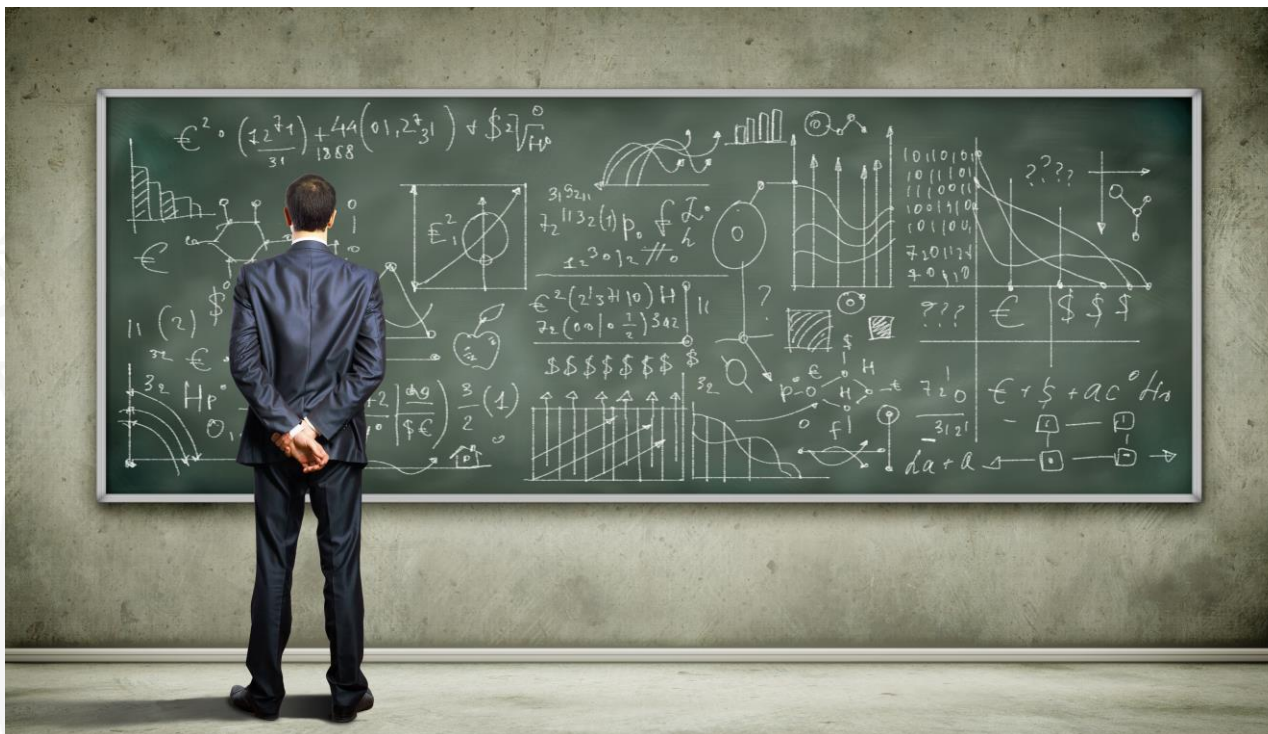
HORIZONTALNI PRIORITETI ERASMUS+ PROGRAMA

- Razvijanje osnovnih i transverzalnih vještina
- Novi pristupi u podučavanju i osposobljavanju
- Veće uključivanje digitalnih vještina u obrazovanje
- Europsko područje vještina i kvalifikacija
- Veće šanse za osobe s manje mogućnosti, inkluzija obrazovanja, osposobljavanja i mladih
- Razvoj i uporaba inovativnih pristupa i alata

Promoviranje visokokvalitetnog rada s mladima

Poticanje međusektorske suradnje koja će omogućiti pristup pravima, autonomiji i aktivnom sudjelovanju mladih.

Promocija poduzetničkog obrazovanja i socijalnog poduzetništva



- dvogodišnji projekti: do **300.000 eura**
- trogodišnji projekti: do **450.000 eura**

- ✓ Upravljanje i provedba projekta
- ✓ Transnacionalni projektni sastanci
- ✓ Intelektualni rezultati
- ✓ Diseminacijska događanja
- ✓ Izvanredni troškovi
- ✓ Potpora za posebne potrebe
- ✓ Aktivnosti učenja, podučavanja i osposobljavanja



Uvjeti	<ul style="list-style-type: none">✓ mora biti organizacija iz programskih zemalja✓ najmanje 2 organizacije iz 2 različite programske zemlje✓ organizacije iz partnerskih zemalja mogu sudjelovati u projektu samo kao partneri (ako projektu donose dodanu vrijednost koju ne može ostvariti organizacija iz programske zemlje)✓ aktivnosti se moraju održati u zemljama (jednoj ili više njih) odakle su organizacije koje čine partnerstvo*
<i>Trajanje projekta</i>	Od 6 do 36 mjeseci
<i>Rok za prijavu</i>	2.2.2016., 26.4.2016., 4.10.2016.
<i>Financiranje</i>	Maksimalno 150.000,00 EUR za svaku godinu trajanja projekta





Erasmus+

Application Form

Call: 2016

KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
Strategic Partnerships for higher education

Form Version: 3.04

A. General Information

This application form consists of the following main sections:

- Context: this section asks for general information about the type of project proposal you want to submit;
- Participating organisation(s): this section asks for information about the applicant organisation and about other participating organisations involved as partners in the project;
- Description of the project: this section asks for information about the stages of the project which should include: preparation, implementation and follow-up;
- Budget: in this section you will be asked to give information about the amount of the EU grant you request;
- Project Summary: In this section you should describe in a compact way your project's rationale, objectives and how you intend to achieve these.
- Check List/Data Protection Notice/Declaration of Honour: in these sections, the applicant organisation is made aware of important conditions linked to the submission of the grant request;
- Annexes: in this section, the applicant needs to attach additional documents that are mandatory for the completion of the application;
- Submission: in this section, the applicant will be able to confirm the information provided and to submit the form electronically.

For more information on how to fill in this application form, you can read the e-Forms Guideline.

B. Context

Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Which field is the most impacted?	Strategic Partnerships for higher education
Main objective of the project	Development of Innovation
Call	2016
Round	Round 1
Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time)	31-03-2016 12:00:00
Language used to fill in the form	

B.1. Project Identification

Project Title	
Project Acronym	
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	
Project Total Duration (Months)	
Project End Date (dd-mm-yyyy)	
Applicant Organisation Full Legal Name (Latin characters)	

Form hash code: CEF83C6387E701BC

EN

Form has not been submitted yet

Validate

europass

es
euroguidance

eurodesk
hrvatska

CEEPUS

Projektni tim trebao bi uključivati partnere koji...

imaju
objektivne
kapacitete,
iskustvo,
znanje

Imaju
potrebne
ljudske
resurse

imaju
pristup
ciljanoj
skupini
projekta

utječu na
upravljanje
i promjene
politika

imaju
viziju
razvoja
sličnu viziji
projekta

jasno
doprinose
izvršenju
projekta



Jasni

Osigurajte da svi znaju
što se projektom želi postići

Mjerljivi

Definirajte indikatore
za mjerenje napretka

Ostvarivi

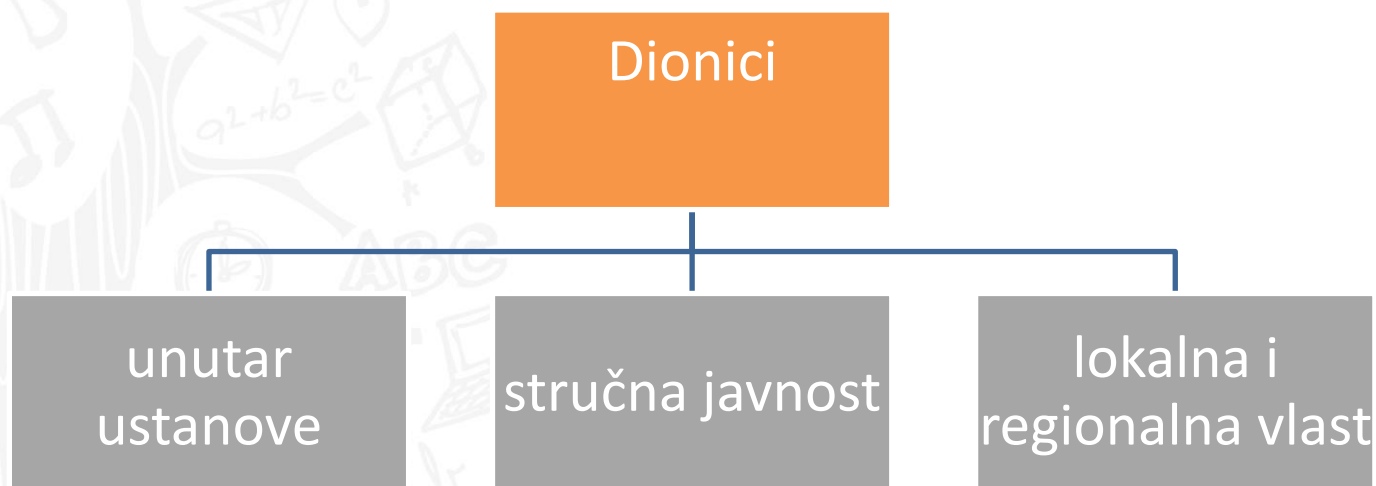
Osigurajte potrebne
resurse i kapacitete
za provedbu projekta

Relevantni

Definirajte ciljeve koji su povezani s
Erasmus+ prioritetima

Vremenski
odredivi

Izradite detaljni vremenik i upoznajte
sve sa rokovima





Projektna prijava

Kako početi?

- ✓ identificirajte problem
- ✓ ideju potkrijepite činjenicama da bude u skladu s ciljevima, prioritetima i zahtjevima Programa
- ✓ razmislite da li se problem uklapa u potrebe vaše organizacije
- ✓ razmijenite ideju s relevantnim dionicima
- ✓ procijenite relevantnost za E+
- ✓ u kojoj mjeri ideja može biti realizirana u E+?
- ✓ identificirajte ciljanu skupinu kojoj vaš projekt rješava problem.
- ✓ opišite i kvantificirajte (broj sudionika)
- ✓ koja aktivnost najbolje odgovara ideji?



Projektna prijava

- ✓ identificirajte partnere koji se
 - ✓ suočavaju s istim problemom
 - ✓ imaju potrebna znanja
 - ✓ mogu sudjelovati u diseminaciji i održivosti
 - ✓ mogu biti efikasno uključeni u projekt
- ✓ dobro proučite Vodič i ne pišite sami



Projektna prijava

Pisanje projekta

- ✓ formalni kriteriji- dobro proučite (rokovi, iznos potpore, broj partnera...)
- ✓ analiza potreba- konkretni ciljevi
 - ✓ budite konkretni
 - ✓ jasni
 - ✓ koherentni- opisane potrebe trebaju biti u skladu s planiranim ciljevima

Važno uvjeriti da je potreba stvarna, relevantna za sve partnere.



Projektna prijava

Kriteriji dodjele

Relevantnost projektnog prijedloga

30 bodova

- ✓ ciljevi i prioriteti
- ✓ dobro definirane ciljane skupine
- ✓ modernizacija i internacionalizacija partnerskih organizacija
- ✓ analiza potreba
- ✓ inovativan/komplementaran karakter
- ✓ EU dodana vrijednost



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Projektna prijava

Kriteriji dodjele

Kvaliteta nacrtu projekta i implementacije

20 bodova

- ✓ kvaliteta planiranih aktivnosti
- ✓ izvedivost i inovativnost predloženih metoda
- ✓ financijsko planiranje- adekvatan iznos za svaku aktivnost
- ✓ konzistentnost između ciljeva, metoda, aktivnosti i proračuna
- ✓ kvaliteta metoda praćenja



Projektna prijava

Kriteriji dodjele

Kvaliteta partnerstva 20 bodova

- ✓ partnere birajte ovisno o potrebama projekta
- ✓ detaljno opišite svakog partnera, njegova znanja, vještine, iskustva
- ✓ detaljno opišite ulogu svakog od njih (zadatci, odgovornosti)
- ✓ planirajte načine komunikacije, način donošenja odluka
- ✓ Ima li planirani konzorcij kapacitete da ostvari ciljeve
- ✓ partneri pripadaju različitim sektorima
- ✓ partner iz partnerske zemlje daje dodanu vrijednost

Važno uvjeriti da je upravo takav odabir partnera najbolji za ostvarivanje postavljenih ciljeva, rezultata.

Važno uvjeriti da projekt daje vrijednost za uloženi novac.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Projektna prijava

Kriteriji dodjele

Učinak i diseminacija 20 bodova

- ✓ na pojedince i organizacije za vrijeme i nakon projekta
- ✓ potencijal na ostvarivanje učinka izvan organizacija u projektu
- ✓ kvaliteta planiranih diseminacijskih aktivnosti- identificiranje ciljane skupine, najboljih kanala da se dopre do relevantnih dionika
- ✓ kvaliteta planiranih aktivnosti da se osigura iskorištavanje rezultata i održivost nakon završetka projekta



1. Život u ruralnoj sredini- problem mladih koji odlaze u gradove
2. Sport- slaba uključenost mladih s posebnim potrebama; nezdrave životne navike, pretilost, kardiovaskularne bolesti
3. Poduzetništvo mladih- nezaposlenost