

Ključna aktivnost 1- Mobilnost u svrhu učenja za pojedince (projekti mobilnosti unutar programskih zemalja)



Branka Bernard, voditeljica
Odjela za visoko obrazovanje, AMPEU

Seminar za područje visokog obrazovanja
za prijavitelje Erasmus+ za 2015.

Zagreb, 5. prosinca 2014.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



eurodesk
hrvatska



Mobilnost pojedinaca u području obrazovanja i osposobljavanja

Erasmus+
Programme Guide



Projekti mobilnosti za studente i osoblje u visokom obrazovanju:

- **Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja (Natječaj 2014. -2020.)**
- Projekti mobilnosti između programskih i partnerskih zemalja (novo! Natječaj **2015.** – 2020.) – Međunarodna mobilnost u svrhu stjecanja bodova

Preuvjeti za sudjelovanje

**Erasmus povelja
u visokom
obrazovanju
(ECHE)**

**Prijava na
natječaj AMPEU**



**Međuinstitucijski
sporazumi**

Erasmus povelja u visokom obrazovanju



ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2014-2020

– ANNOTATED GUIDELINES –

Any Higher Education Institution (HEI) wanting to apply and / or participate in the 2014-2020 EU programme for education, training, youth and sport (hereafter: the Programme) needs to have a valid Erasmus Charter for Higher Education.

The purpose of these guidelines is:

- to provide examples of ways in which the principles of the Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) would be satisfactorily implemented.
- to support HEIs in their self-assessment of the implementation of their ECHE.
- to support National Agencies in their monitoring of the ECHE compliance of their HEIs, based on the HEIs' Erasmus Policy Statements.

- Fundamental Principles -

The Programme supports the European modernisation and internationalisation agenda in higher education. In signing this Charter, the Institution confirms that its participation in the Programme is part of its own strategy for modernisation and internationalisation. This strategy acknowledges the key contribution of mobile staff and students, and of participation in European and international cooperation projects, to the quality of its higher education programmes and student experience.

By signing this Charter, the Institution undertakes to contribute to the European Union's modernisation and internationalisation agenda in higher education, which includes 5 priorities:

- 1 - Increasing attainment levels to provide the graduates and researchers Europe needs
- 2 - Improving the quality and relevance of higher education

http://eacea.ec.europa.eu/funding/2014/documents/annotated_guidelines_en.pdf

Erasmus povelja u visokom obrazovanju

Europska komisija upravo ovog tjedna šalje obavijesti o rezultatima za 2015.!

- Povelja je važeća za čitavo razdoblje Erasmus+ programa (2014.-2020.)
- Visoko učilište dužno je poštovati odredbe Povelje tijekom provedbe programa
- NA vršit će redoviti nadzor nad provedbom odredbi Povelje
- Visoko učilište dužno je objaviti dokument **Erasmus Policy Statement** (koji je bio dio prijave za Povelju) na svojim mrežnim stranicama unutar mjesec dana od primitka potpisane Povelje od strane EK
- Kao izraz obveze poštivanja Povelje, visoko učilište treba objaviti kopiju Povelje (potpisanu od strane zakonskog predstavnika) na svojim mrežnim stranicama

Međuinstitucijski sporazumi



Erasmus+ Programme

Key Action 1
– Mobility for learners and staff –
Higher Education Student and Staff Mobility

Inter-institutional¹ agreement 2014-20[21]² between programme countries

[Minimum requirements]³

The institutions named below agree to cooperate for the exchange of students and/or staff in the context of the Erasmus+ programme. They commit to respect the quality requirements of the Erasmus Charter for Higher Education in all aspects related to the organisation and management of the mobility, in particular the recognition of the credits awarded to students by the partner institution.

A. Information about higher education institutions

Name of the institution (and department, where relevant)	Erasmus code	Contact details ⁴ (email, phone)	Website (eg. of the course catalogue)
[...]			

¹ Inter-institutional agreements can be signed by two or more higher education Institutions

² Higher Education Institutions have to agree on the period of validity of this agreement

³ Clauses may be added to this template agreement to better reflect the nature of the institutional partnership.

⁴ Contact details to reach the senior officer in charge of this agreement and of its possible updates.

http://ec.europa.eu/education/opportunities/higher-education/doc/iia_en.pdf

Međuinstitucijski sporazumi

- Mobilnost studenata u svrhu studija te mobilnost nastavnika u svrhu podučavanja ostvaruje se **isključivo na temelju međuinstitucijskih sporazuma** koji se sklapaju između hrvatskih i inozemnih visokih učilišta kojima je odobrena ECHE
- Primjer obrasca sporazuma nalazi se na AMPEU mrežnim stranicama
- Važno: međuinstitucijski sporazumi su **različiti** za projekte mobilnosti unutar programskih zemalja i projekte mobilnosti između programskih i partnerskih zemalja
- Međuinstitucijski sporazumi mogu se potpisivati tijekom čitavog razdoblja provedbe programa
- Radi kvalitetnije provedbe programa međuinstitucijski sporazumi sadrže više informacija nego sporazumi u okviru Programa za cjeloživotno učenje

4 tipa aktivnosti mobilnosti:

- Mobilnost u svrhu studija
- Mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse
- Mobilnost u svrhu podučavanja
- Mobilnost u svrhu osposobljavanja



Tko može sudjelovati?

- ✓ Studij
- ✓ Stručna praksa

Studenti



- ✓ Podučavanje
- ✓ Osposobljavanje

Nastavnici



- ✓ Osposobljavanje

**Nenastavno
osoblje**



Zaposlenici tvrtki iz inozemstva mogu biti pozvani održati predavanje u okviru aktivnosti podučavanja

Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja

PROGRAMSKE ZEMLJE

države članice EU + Island, Lihtenštajn, Norveška,
Turska, Makedonija



Valjano razdoblje mobilnosti

- Projekt može biti u trajanju od 16 ili 24 mj.
- Prijavitelj odabire trajanje u trenutku prijave
- Projekt započinje 1.lipnja 2015.



Mobilnost u svrhu studija

Trajanje

3 do 12 mjeseci

Razdoblje

1.6.2015.-
30.9.2016./
31.5.2017.

Financijska potpora

ovisno o zemlji
mobilnosti
(3 grupe)

sufinanciranje

uvećan iznos
potpore za
određene
kategorije

Postupak prijava

VU se
prijavljuje
AMPEU za
financijsku
potporu

VU organizira
interne
natječaje za
odabir
studentata

Mobilnost u svrhu stručne prakse

Trajanje

2 do 12 mjeseci

Razdoblje

1.6.2015.-
30.9.2016./
31.5.2017.

Financijska potpora

ovisno o zemlji
mobilnosti
(3 grupe)

sufinanciranje

uvećan iznos
potpore za
određene
kategorije

Postupak prijave

VU se
prijavljuje
AMPEU za
financijsku
potporu

VU organizira
interne
natječaje za
odabir
studenta

Iznosi financijske potpore za studente*

(EUR/mjesečno)		
GRUPA 1 Programske zemlje s visokim životnim troškovima	Austrija, Danska, Finska, Francuska, Irska, Italija, Lihtenštajn, Norveška, Švedska, Ujedinjeno Kraljevstvo	460*
GRUPA 2 Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima	Belgija, Češka, Cipar, Njemačka, Grčka, Island, Luksemburg, Nizozemska, Portugal, Slovenija, Španjolska, Turska	410*
GRUPA 3 Programske zemlje s nižim životnim troškovima	Bugarska, Estonija, Mađarska, Latvija, Litva, Malta, Poljska, Rumunjska, Slovačka, Makedonija	360*

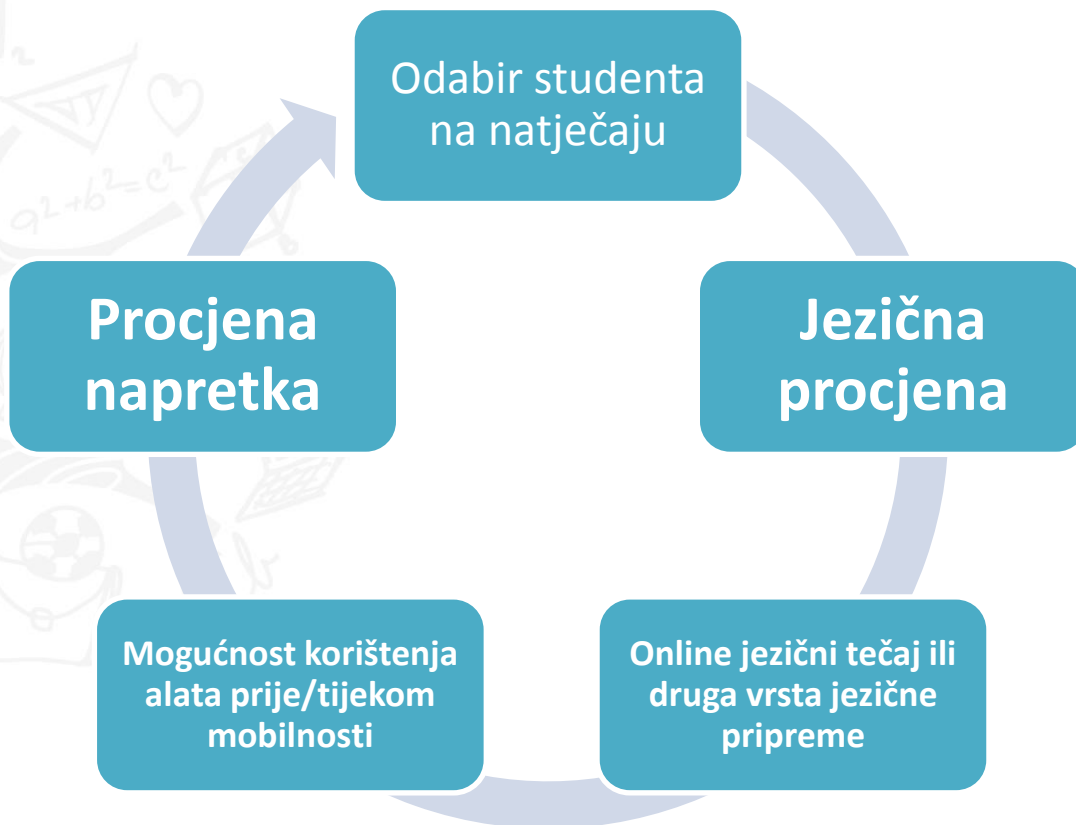
+ **200* EUR** mjesečno za SMS studente slabijeg socioekonomskog statusa

+ **100* EUR** mjesečno za SMP studente

+ dodatni iznos za studente s posebnim potrebama

*potvrda iznosa naknadno

Online jezična podrška (OLS – *Online Linguistic Support*)



Mobilnost u svrhu podučavanja

Trajanje

2 dana do 2
mjeseca

Razdoblje

1.6.2015.-
30.9.2016./
31.5.2017

Financijska potpora

životni troškovi

putni troškovi

uvećan iznos
potpore za
nastavnike s
posebnim
potrebama

Postupak prijave

VU se
prijavljuje
AMPEU za
financijsku
potporu

VU organizira
interne
natječaje za
odabir
nastavnika

Mobilnost u svrhu osposobljavanja

Trajanje

2 dana do 2
mjeseca

Razdoblje

1.6.2015.-
30.9.2016./
31.5.2017.

Financijska potpora

životni troškovi

putni troškovi

uvećan iznos
potpore za
osoblje s
posebnim
potrebama

Postupak prijave

VU se
prijavljuje
AMPEU za
financijsku
potporu

VU organizira
interne
natječaje za
odabir osoblja

Iznosi financijske potpore za osoblje – životni troškovi*

Životni troškovi

Odredište mobilnosti	Dnevni iznos po sudioniku u razdoblju 1 – 14 dana (predstavlja 90% max iznosa koji je odredila EK)	Dnevni iznos po sudioniku u razdoblju 15 – 60 dana
GRUPA A - Danska, Irska, Nizozemska, Švedska, Ujedinjeno Kraljevstvo	144	101
GRUPA B - Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Finska, Francuska, Grčka, Mađarska, Island, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Norveška, Poljska, Rumunjska, Švicarska, Turska	126	88
GRUPA C - Makedonija, Njemačka, Latvija, Malta, Portugal, Slovačka, Španjolska	108	76
GRUPA D - Hrvatska, Estonija, Litva, Slovenija	90	63

*potvrda iznosa naknadno



Iznosi financijske potpore za osoblje – putni troškovi

Distance calculator

For grant support to travel costs in the Erasmus+ Programme, travel distances must be calculated using the distance calculator provided below.

Based on the distance expressed in km, the corresponding distance band must be chosen in the application and report form.

From:

To:

Distance: 1701.04 km.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Putni troškovi

0 – 99 km	0 €
100 – 499 km	180 €
500 – 1 999 km	275 €
2 000 – 2 999 km	360 €
3 000 – 3 999 km	530 €
4 000 – 7 999 km	820 €
8 000 km ili više	1100 €

Sudionici mobilnosti s posebnim potrebama

Osoba s posebnim potrebama je potencijalni sudionik mobilnosti (**student ili član osoblja**) čije fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti zahtijevaju **dodatnu financijsku potporu**.

- ako osoba s posebnim potrebama zadovolji natječajne uvjete za odlazak na Erasmus mobilnost, ima pravo zatražiti dodatnu potporu
- VU, u tom slučaju, supotpisuje prijavu studenta za dodatnu potporu i šalje je AMPEU

Prijavni obrazac bit će dostupan na mrežnim stranicama Agencije naknadno.



Prijavni obrazac za dodjelu dodatne financijske potpore osobama s posebnim potrebama

Program Erasmus+, natječajna godina 2015.

Napomena: Krajnji rok za prijavu Agenciji za mobilnost i programe EU jest **30.01.2016. godine**. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta. Uz prijavni obrazac, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju (ukoliko je primjenjivo):

1. Rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (kopija)
2. Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (original, ne starija od 6 mjeseci).

Prijavni obrazac i priloženu dokumentaciju potrebno je poslati u elektroničkom obliku na adresu elektroničke pošte: erasmus@mobilnost.hr te poštom na adresu: Agencija za mobilnost i programe EU, Frankopanska 26, 10000 Zagreb. Svi podaci iz prijavnog obrasca obradit će se i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

Obaveze sudionika mobilnosti

Prije mobilnosti



**Ugovor između VU i studenta/člana osoblja
Learning Agreement/Mobility Agreement
Osiguranja**

Jezična procjena (za studente)

Nakon mobilnosti

Potvrda inozemne ustanove/organizacije

Jezična procjena (za studente)

Priznavanje razdoblja mobilnosti

Završno izvješće – online!



Potpora za organizaciju

- Naknada koja se dodjeljuje VU za dodatne troškove nastale uslijed provedbe i organizacije mobilnosti
- Izračunava se na temelju ukupnog broja odlaznih studenata i članova (ne)nastavnog osoblja te pozvanog osoblja iz tvrtki

do 100.-og sudionika: 350 EUR po sudioniku

+

iznad 100.-og sudionika: 200 EUR po dodatnom sudioniku

Primjeri prihvatljivih troškova:

- ✓ posjet partnerima u svrhu potpisivanja sporazuma
- ✓ provedba natječaja za studente i osoblje
- ✓ jezična priprema
- ✓ organizacija događaja dobrodošlice za dolazne studente
- ✓ ... (više u Vodiču kroz program Erasmus+)



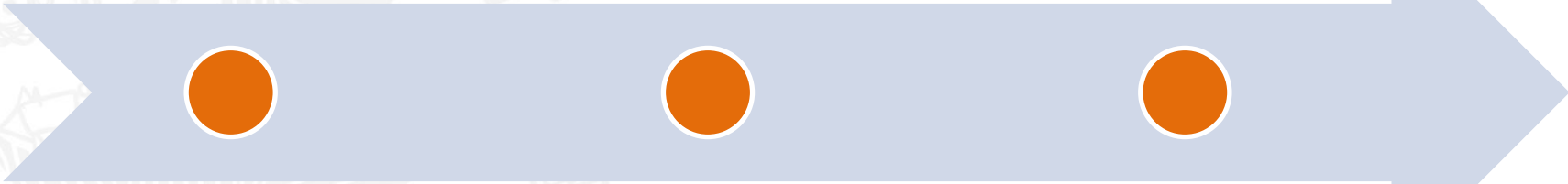
Hodogram aktivnosti

Prijava na natječaj
AMPEU

4.3.2015.

Provedba
mobilnosti

od 1.6.2015.



Potpisivanje
ugovora
(VU i AMPEU)
prije početka
provedbe aktivnosti

Kako se prijaviti?

**Postupak prijave dostupan
u prezentaciji:**

Prijavni obrasci – tehnička pitanja i pitanja kvalitete



Rok za prijavu: 4.3.2015.

Informacije sadržane u
službenoj dokumentaciji imaju prednost
pred informacijama
navedenima u prezentaciji.